

110-

Rionegro,

Ingeniero:

JOHNNY CARDONA MARQUEZ

Gerente General

Empresa de Desarrollo Sostenible del Oriente – EDESOS

Dirección: Cra. 54 No. 56-162 Via Fontibón

Asunto: Informe de Austeridad y Gasto Público: Primer Semestre 2025.

Respetado Gerente,

La Empresa de Desarrollo Sostenible del Oriente -EDESOS tiene la responsabilidad de implementar una política permanente de austeridad, control y racionalización del gasto público. La verificación del cumplimiento de esta política corresponde a la Oficina Asesora de Control Interno, en concordancia con el artículo 20 del Decreto 1009 del 14 de julio de 2020, emitido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, así como con las directivas presidenciales relacionadas con medidas de austeridad y eficiencia en el manejo de recursos del tesoro público. En este contexto, la Oficina Asesora de Control Interno solicitó al proceso de Gestión Administrativa y Financiera y a la Oficina Asesora Jurídica y Contractual certificar los gastos realizados durante el periodo analizado. Estos gastos incluyen conceptos como contratos de

prestación de servicios personales (con personas naturales o jurídicas), nómina, publicidad y publicaciones, servicios públicos y seguros.

OBJETIVO: Verificar el cumplimiento de las políticas de eficiencia y austeridad en el gasto público correspondientes al primer semestre del 2025 por parte de la Empresa de Desarrollo Sostenible – EDESOS- en conformidad con lo establecido en el Decreto 1068 de 2015, que regula la gestión eficiente de los recursos públicos en las entidades del Estado.

ALCANCE: Realizar el seguimiento y la evaluación de cada área, con el propósito de medir el porcentaje de ahorro en rubros específicos, como gastos de administración de personal, contratación de servicios personales, consumo de servicios públicos, impresos, publicidad, publicaciones y seguros.

La Empresa de Desarrollo Sostenible "EDESOS", cuenta con Plan de Austeridad y Gestión Ambiental cuyo objetivo es promover la eficiencia en el uso de los recursos públicos, al tiempo que se fomente la sostenibilidad ambiental en la entidad. Con este propósito, se busca establecer prácticas administrativas que optimicen el empleo de los recursos financieros, humanos y materiales, garantizando una gestión más eficaz y transparente.

Con el propósito de dar cumplimiento a las directrices del Gobierno Nacional en materia del gasto público y uso eficiente de los recursos, la Empresa de Desarrollo Sostenible del Oriente - EDESOS para la vigencia 2025 formula un Plan de Austeridad y Gestión Ambiental.

✓ **SUMINISTRO DE TQUETES, RECONOCIMIENTO DE VIÁTICOS, DELEGACIONES OFICIALES AL INTERIOR Y EXTERIOR, Y AUTORIZACIÓN PREVIA AL TRÁMITE DE COMISIONES AL EXTERIOR DEL PAÍS.**

OBJETIVO: Minimizar los gastos y promover los ahorros en cuanto a tiquetes en clase económica; en viáticos y gastos de viaje; en delegaciones cuando se requiera la presencia, al igual en las autorizaciones de los tramites de comisiones tanto de servicio como de estudio.

META: Obtener el 100% de tiquetes aéreos nacionales e internacionales en clase económica al menor costo posible, salvo las excepciones previstas en el decreto de

austeridad, y reducir al máximo los gastos de viáticos y de viaje en el desarrollo de comisiones de servicio y de estudio.

IMPACTO AMBIENTAL: Afectación al recurso aire en cuanto a la contaminación atmosférica.

VIÁTICOS PRIMER SEMESTRE 2025		
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	DETALLE	VALOR
JOHNNY CARDONA MÁRQUEZ	Reconocimiento de viáticos por Comisión de servicios al interior del país según la Resolución 121 del 29 de Mayo del 2025	\$ 1,369,796
JUAN CARLOS CASTAÑO ROJAS	Reconocimiento de viáticos por Comisión de servicios al interior del país según la Resolución 117 del 29 de Mayo del 2025	\$ 1,341,260
JOSE LEÓN GÓMEZ JIMÉNEZ	Reconocimiento de viáticos por Comisión de servicios al interior del país según la Resolución 107 del 16 de Mayo del 2025	\$ 2,565,191
TOTAL		\$ 5,276,247

El respaldo para el pago de viáticos realizado por parte de la Subgerencia Administrativa y Financiera para este primer semestre del 2025 se realiza con la Resolución de Gerencia 148 del 20 de Junio del 2024 " Por la cual se fija la escala de viáticos para los servidores públicos de la EDESOS", de ésta manera para paga pago se anexó: Comprobante de Egreso, acto administrativo para autorizar el respectivo pago, informe del empleado donde detalla la misión cumplida en la respectiva comisión.

✓ **CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN.**

OBJETIVO: Celebrar contratos de prestación de servicios que sean estrictamente necesarios para coadyuvar al cumplimiento de los fines y funciones de la EDESOS, cuando dichas actividades no puedan realizarse con el personal de planta o se requieran conocimientos especializados, aun cuando existiendo personal en la planta, éste no sea suficiente.

META: Que el 100% del personal contratado por prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión cuenta con la justificación correspondiente y es el estrictamente necesario para el cumplimiento de los fines institucionales. Área o grupo responsable de las actividades: La Secretaria General – Subgerencia Administrativa y Financiera.

ANÁLISIS: Si bien es cierto que dentro del primer semestre 2025 se celebraron cerca de 250 Contratos por Prestación de Servicios Profesionales obedeció al ejercicio de la EJECUCIÓN de diferentes Contratos Interadministrativos suscrito por la EDESOS. Sin embargo, no se celebraron contratos para coadyuvar al cumplimiento de las funciones de la EDESOS lo que significa que hay un notorio ahorro que se ve reflejado en los gastos de funcionamiento con respecto a éste item.

Además de lo anterior, se evidencia un ahorro por parte de la Entidad, ya que aún tiene pendiente por proveer 4 vacantes:

- ✓ Profesional Universitario en Gestión Ambiental
 - ✓ Profesional Universitario Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
 - ✓ Profesional Universitario Costos y Presupuesto
 - ✓ Profesional Universitario en Gestión Social
- ✓ **ARRENDAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES Y ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES**

OBJETIVO: Mantener el contrato de comodato, con el propósito de hacer un uso eficiente del gasto público y reducir los gastos derivados de arrendamiento por si se necesita sede alterna o propender por el trabajo en casa teletrabajo o trabajo remoto; programar y ejecutar aquellos mantenimientos estrictamente indispensables que requiera el inmueble y la compra de bienes muebles para la gestión institucional, y no adelantar obras o trabajos suntuarios y ostentosos. Actualmente la EDESOS, cuenta con una sede Carrera 54 No. 56-162. Vía Fontibón, Rionegro - Antioquia. PBX: (604) 520 4060 ext 1800.

META: Implementar el 100% de los mantenimientos y adquisición de bienes estrictamente necesarios para la gestión y no efectuar inversiones o gastos en obras o trabajos suntuosos u ostentosos.

IMPACTO AMBIENTAL: Generación de ruido, generación de residuos de escombros, generación de residuos reciclables, generación de residuos peligrosos o especiales, contaminación atmosférica y afectación a la salud de los trabajadores.

PRIMER SEMESTRE 2025 vs. PRIMER SEMESTRE 2025

	Ejecución al 30 de Junio del 2024	Ejecución al 30 de Junio del 2025	Variación	%
Gastos de Personal	\$ 1,614,799,776.04	\$ 1,714,019,032.16	\$ 99,219,256.12	94%
Materiales y Suministros	\$ 1,709,059.23	\$ 3,865,966.31	\$ 2,156,907.08	44%
Impresos y Publicaciones	\$ -	\$ -	\$ -	0%
Servicios Públicos	\$ 2,961,856.00	\$ 45,787,916.00	\$ 42,826,060.00	6%
Mantenimiento	\$ 14,361,497.00	\$ 3,943,387.00	-\$ 10,418,110.00	364%
Arrendamientos	\$ 59,638,541.30	\$ 22,542,535.00	-\$ 37,096,006.30	265%
Comunicaciones	\$ 8,972,883.00	\$ 8,059,299.00	-\$ 913,584.00	111%
Prestaciones de Servicios	\$ 499,142,796.00	\$ 695,654,567.74	\$ 196,511,771.74	72%
Seguros y Pólizas	\$ 1,032,300.00	\$ 1,083,694.00	\$ 51,394.00	95%
credito	\$ 378,304,462.00	\$ 20,926,659.00	-\$ 357,377,803.00	1808%

SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL

A continuación, se describe el análisis del primer trimestre del año 2025 en comparación con el año 2024 para cada programa:

N-1. PROGRAMA: Gestión Integral de Residuos Sólidos

Objetivo: gestionar eficaz y responsablemente todos los aspectos de la generación, aprovechamiento, almacenamiento y disposición final de los residuos sólidos generados por la empresa. Para lograrlo, es necesario comprometer a todo el personal con la protección del medio ambiente y promover prácticas sostenibles y responsables en todas las etapas de la gestión de residuos.

Meta 1: Incremento del 2% del material aprovechable en la EDESOS.

Meta 2: Disminución en un 2% de los kg dispuestos en el Relleno Sanitario.

Meta 3: Capacitar al 80% del personal de la empresa en temas relacionados con el manejo adecuado de los residuos.

Impacto Ambiental.

- Contaminación del suelo y agua por manejo inadecuado de Residuos Sólidos.
- Sobreocupación del relleno sanitario.
- Disminución de los residuos ordinarios por actividades de reciclaje y aprovechamiento.

Indicadores:

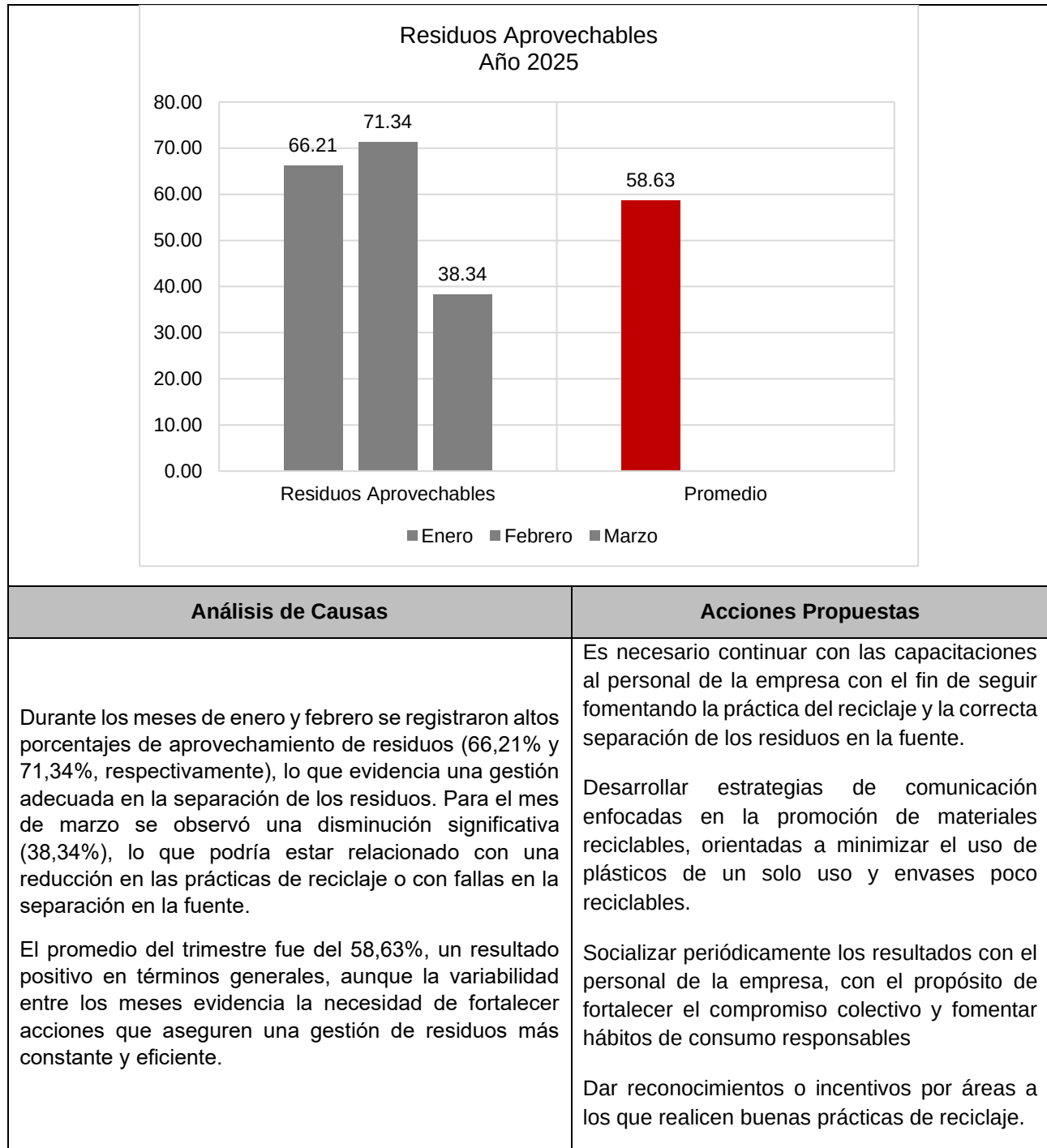
Indicador 1.

Nombre del indicador:	Porcentaje (%) Residuos aprovechables generados en la EDESOS
Periodicidad:	Trimestral
Formula:	% Res aprov: Kg Res. Aprov / Total Kg residuos generados.

 Empresa de Desarrollo Sostenible	FICHA TECNICA DEL INDICADOR					Código:	FO-MC-10
	Gestión, Ejecución, Supervisión e Interventoría de Proyectos					Versión:	1
	Nombre del indicador	Porcentaje Aprovechables EDESOS (%) Residuos generados en la	Responsable	P.U Gestión ambiental			
Directriz estratégica a la que apunta	Sostenibilidad ambiental	Objetivo que evalúa	Gestionar integralmente los residuos sólidos generados por la Empresa Desarrollo Sostenible del Oriente- EDESOS	Tipo de Indicador	Eficiencia	Vigencia	2025
Utilidad del indicador	Conocer la generación de los residuos aprovechables de la entidad para realizar acciones de mejora y ejecutar acciones de control.	Formula del indicador	KG residuos aprovechables trimestre/ total de residuos generados.	Responsable Medición y análisis	P.U Gestión ambiental	Destinatario	SGC
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información	Pesaje de residuos	Unidades	Kg	Tendencia esperada	Incremento
Meta	2%		Nivel satisfactorio	1,50%	Nivel critico	1,0%	

Nota: Para el año 2025, el análisis de los indicadores relacionados con la generación y manejo de residuos se basará en los datos recolectados a través de una medición diaria, reportada de manera sistemática por el personal responsable de esta tarea. Este enfoque permitirá una mayor precisión y trazabilidad en el monitoreo de los residuos. No se contemplará un análisis comparativo con el año 2024, debido a que durante ese período se

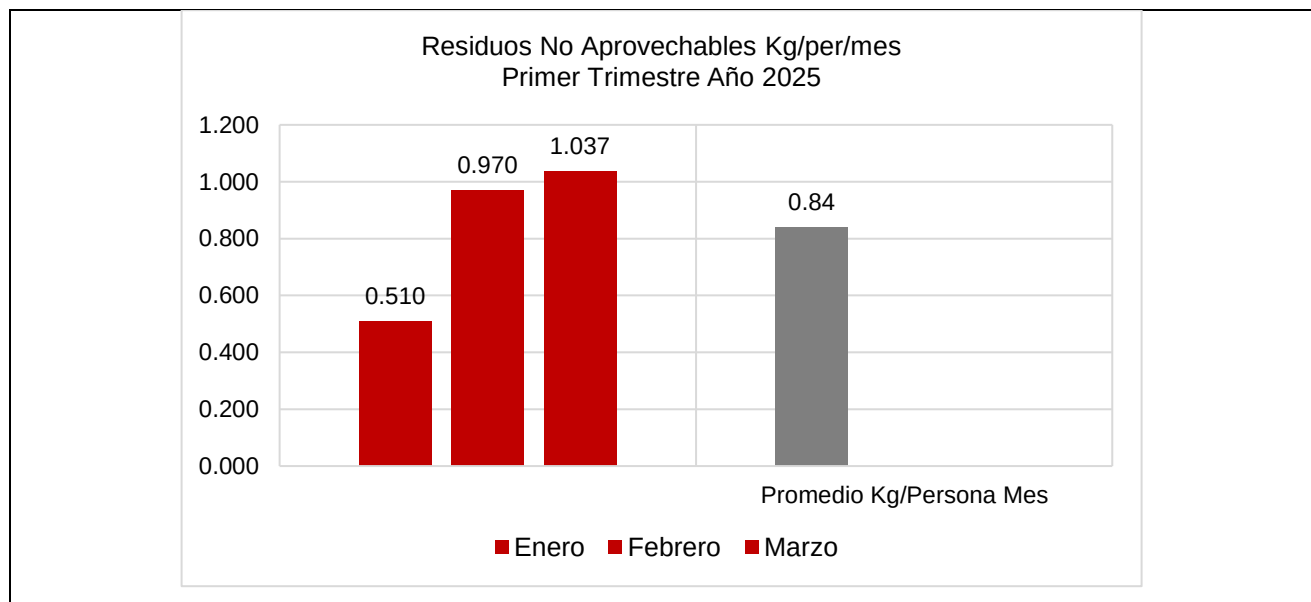
empleó una metodología distinta de recolección de datos, lo cual podría generar inconsistencias o interpretaciones erróneas si se intentara establecer una comparación directa.



Nombre del indicador:	Porcentaje (%) Residuos No Aprovechables generados en la EDESO.
Periodicidad:	Trimestral
Formula:	Res no Aprov: KG residuos No aprovechables/ N° de personas Promedio.

	FICHA TECNICA DEL INDICADOR				Código:	FO-MC-10	
	Gestión, Ejecución, Supervisión e Interventoría de Proyectos				Versión:	1	
	Nombre del Indicador	Porcentaje (%) Residuos No Aprovechables generados en la EDESO		Responsable	P.U Gestión ambiental		
Directriz estratégica a la que apunta	Sostenibilidad ambiental	Objetivo que evalúa	Gestionar integralmente los residuos sólidos generados por la Empresa Desarrollo Sostenible del Oriente- EDESO	Tipo de Indicador	Eficiencia	Vigencia	2025
Utilidad del indicador	Conocer la generación de los residuos ordinarios de la entidad para realizar acciones de mejora y ejecutar acciones de control	Formula del indicador	KG residuos No Aprovechables mes / número de personas promedio mes	Responsable Medición y análisis	P.U Gestión ambiental	Destinatario	SGC
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información	Pesaje de residuos	Unidades	Kg	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	2%		Nivel satisfactorio	1,0%	Nivel crítico	0,5%	

Nota: Para el año 2025, el análisis de los indicadores relacionados con la generación y manejo de residuos se basará en los datos recolectados a través de una medición diaria, reportada de manera sistemática por el personal responsable de esta tarea. Este enfoque permitirá una mayor precisión y trazabilidad en el monitoreo de los residuos. No se contemplará un análisis comparativo con el año 2024, debido a que durante ese período se empleó una metodología distinta de recolección de datos, lo cual podría generar inconsistencias o interpretaciones erróneas si se intentara establecer una comparación directa.



Análisis de Causas	Acciones Propuestas
Durante el primer trimestre del año, el indicador de residuos no aprovechables por persona presentó un aumento sostenido, para el mes de enero 0,510 kg/persona, para el mes de febrero 0,970 kg/persona y para el mes de marzo de 1,037 kg/persona, con un promedio trimestral de 0,84 kg/persona. Este comportamiento podría interpretarse como una disminución en la eficiencia del proceso del reciclaje o un aumento en el uso de materiales no reciclables. Sin embargo, es importante señalar que esta variación se dio por un ajuste en la metodología de pesaje, la cual se viene implementado a partir del mes de enero, lo que nos ha permitido un registro más preciso y detallado de los residuos generados. Como resultado, los datos posteriores reflejan una mayor fidelidad en la medición, más que un cambio real en los hábitos de consumo o en la generación de residuos no aprovechables. Por lo tanto, el incremento observado debe interpretarse con cautela, reconociendo que forma parte de un proceso de mejora en la calidad de los datos recolectados. A medida que se consolide esta metodología, será posible establecer tendencias más confiables y tomar decisiones mejor fundamentadas para reducir la cantidad de residuos no aprovechables.	Fortalecer las acciones de sensibilización y capacitación dirigidas al personal, con el objetivo de reforzar las buenas prácticas en la separación de residuos y fomentar una cultura ambiental sólida dentro de la empresa. Optimizar la señalización en los puntos de acopio, asegurando su visibilidad y comprensión, con el fin de reducir la contaminación cruzada entre residuos aprovechables y no aprovechables. Mantener y sistematizar los recorridos de verificación periódica, que permitan identificar oportunidades de mejora y detectar áreas con altos niveles de residuos no aprovechables para intervenir de manera focalizada. Socializar periódicamente los resultados del indicador con todo el personal, reconociendo públicamente a las áreas que demuestren mejores prácticas de separación, incentivando así una competencia saludable y un mayor sentido de responsabilidad ambiental y organizacional.

Cumplimiento plan de acción:

Programa	Meta / Actividad	Estado		Estrategia	Descripción	% Cumplimiento
N-1. Programa: Gestión Integral de Residuos Sólidos	Implementación de dos (2) campañas virtuales educativas alusivas a la gestión integral de los residuos generados en la empresa.	Prog.	2	Campaña de reciclaje	El día 12 de febrero, recordamos a través del grupo de WhatsApp la importancia de realizar correctamente la separación de residuos ♻️. Ya que últimamente en los recorridos se ha notado que no se está aplicando de manera adecuada, y es fundamental que todos asumamos esta responsabilidad. Cuidar el ambiente comienza con pequeñas acciones, y una de ellas es clasificar bien los residuos. ¡Contamos con ustedes!.	50%
		Ejec.	1			
	Realizar (1) Campaña posconsumo de RAEE, Pilas, baterías, luminarias, plásticos de un solo uso (llena una botella), entre otros.	Prog.	1	Campaña posconsumo de RAEE	Esta campaña no se realizó en el primer trimestre del año 2025	0%
		Ejec.				
	Realizar (4) seguimientos al año a los Residuos Aprovechables generados en la EDESOS.	Prog.	4	Informe de seguimiento trimestral año 2025	En el mes de abril, se realiza el primer informe de seguimiento de los indicadores del PAGA.	25%
		Ejec.	1			
	Realizar (4) seguimientos al año a los Residuos No Aprovechables generados en la EDESOS.	Prog.	4	Informe de seguimiento trimestral año 2025	En el mes de abril, se realiza el primer informe de seguimiento de los indicadores del PAGA.	25%

N-2. PROGRAMA: Uso eficiente de papel – Cero Papel

Objetivo: Reducir el consumo de papel en las actividades administrativas de la empresa, mediante la consolidación de herramientas digitales, la generación de conciencia y compromiso con todo el personal, y la

formación de nuevos hábitos y costumbres, con el fin de promover prácticas sostenibles y contribuir activamente a la política de "cero papel".

Meta: Reducir en un 3% (Porcentaje estimado anual) el consumo del papel en la empresa de desarrollo sostenible EDESOS.

Impacto Ambiental.

- Agotamiento de los recursos naturales por el consumo irracional del papel.

Es importante indicar que este programa se complementa con el programa de Gestión Integral de Residuos Sólidos, con el fin de optimizar los procesos, a saber:

- Reducción de consumo de papel (política cero papel).
- Reducción de generación de residuos aprovechables (papel) a través de la implementación de campañas de reúso y reducción.

Indicador:

Nombre del indicador:	Cero papel
Periodicidad:	Trimestral
Formula:	<u>Cero papel:</u> Consumo de resmas de papel actual / Consumo de resmas de papel anterior.

	FICHA TECNICA DEL INDICADOR				Código:	FO-MC-10
	Gestión, Ejecución, Supervisión e Interventoría de Proyectos				Versión:	1
	Nombre del Indicador	Consumo cero papel		Responsable	P.U Gestión ambiental	
Directriz estratégica a la que apunta	Sostenibilidad ambiental	Objetivo que evalúa	Reducir el consumo de papel mediante la formación de nuevos hábitos y costumbres en los servidores públicos, en su mayoría con un componente cultural.	Tipo de Indicador	Eficiencia	Vigencia 2025
Utilidad del indicador	Conocer el consumo de resmas de papel de la entidad para realizar acciones de mejora y ejecutar acciones de control.	Formula del indicador	Cero papel: Consumo de resmas de papel /Número proyectos en ejecución.	Responsable Medición y análisis	P.U Gestión ambiental	Destinatario SGC
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información	Consumo de resmas de papel	Unidades	%	Tendencia esperada Disminuir
Meta	3%		Nivel satisfactorio	2,50%	Nivel crítico	1,8%

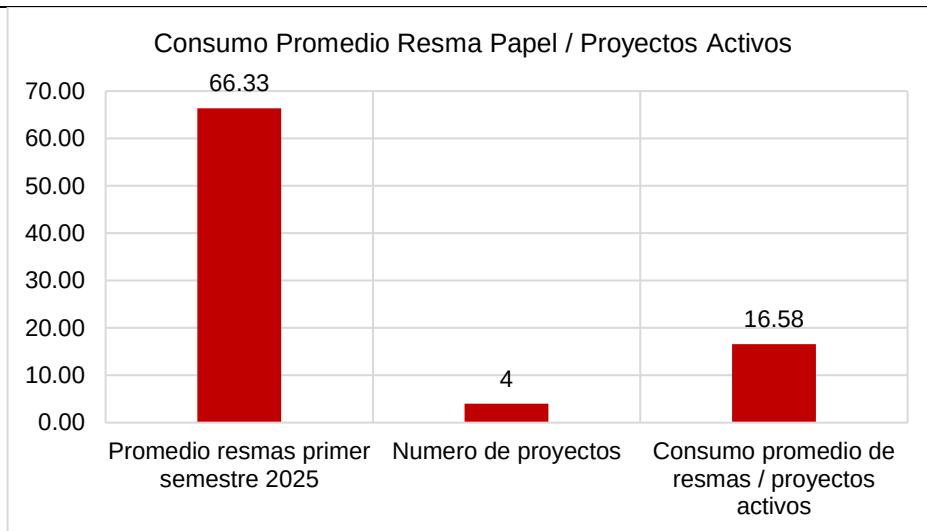
A continuación, se relaciona el análisis del indicador de consumo de papel del primer trimestre del año 2025.

Con el objetivo de obtener una medición más precisa y alineada con la realidad operativa actual, se realizó un ajuste en la metodología del indicador de consumo de papel. Anteriormente, el cálculo se realizaba comparando

el consumo de papel del periodo actual con el registrado en el mismo periodo del año anterior. Sin embargo, esta metodología no contemplaba posibles variaciones en la carga operativa, el número de contratos activos o la dinámica de trabajo institucional, lo que podía generar distorsiones en el análisis.

A partir de este periodo, el consumo de papel se mide en relación con la cantidad de contratos activos, permitiendo una evaluación más ajustada al nivel real de actividad administrativa. Este cambio mejora la representatividad del indicador, ya que vincula el consumo directamente con la demanda operativa y facilita la identificación de oportunidades de eficiencia y reducción del uso de papel en función del volumen de trabajo vigente.

Este ajuste metodológico no solo busca fortalecer la validez del indicador, sino también contribuir a una toma de decisiones más adecuada y coherente con los principios de sostenibilidad y mejora continua.



Análisis de Causas	Acciones Propuestas
Durante el primer semestre del año, el consumo promedio de papel fue de 66,33 resmas, distribuidas entre 4 proyectos activos, lo que arroja un indicador de 16,58 resmas por proyecto. Esta relación permite una evaluación más ajustada del consumo de papel en función de la carga operativa real, representada por los contratos activos. Este nuevo enfoque metodológico, mejora la precisión del análisis, ya que considera directamente la actividad operativa en el periodo evaluado. Es importante tener en cuenta que el consumo de papel no solo está vinculado a los requerimientos técnicos de cada proyecto, sino también a las demandas propias de las áreas administrativa, financiera y técnica, cuyas necesidades pueden variar según la naturaleza y complejidad de cada contrato. Esto significa que, aunque el promedio por proyecto sea de 16,58 resmas, el consumo no necesariamente es uniforme: algunas áreas pueden presentar una mayor demanda documental, especialmente en procesos de reporte, seguimiento, gestión contractual o soportes físicos requeridos por normativas.	El análisis de este indicador sugiere que, si bien el nivel de consumo actual puede considerarse dentro de un rango razonable, existe un margen de mejora en la optimización del uso de papel, principalmente mediante la digitalización de procesos administrativos, el uso eficiente de impresiones y la promoción de prácticas sostenibles entre las diferentes áreas de la organización. Realizar talleres cortos y campañas de concientización sobre consumo responsable de papel, enfatizando el impacto ambiental y económico.

Cumplimiento del plan de acción

Programa	Meta / Actividad	Estado	Estrategia	Descripción	% Cumplimiento
N-2. Programa: Uso eficiente de papel – cero papel	Realizar (1) Campaña sobre el uso eficiente de papel – Cero Papel	Prog	1	Campaña sobre el uso eficiente de papel	La campaña se tiene programas para el mes de ¿?
		Ejec			
	Realizar (4) seguimientos al año al consumo de papel en la EDESOS.	Prog	4	Informe de seguimiento trimestral año 2025	En el mes de abril, se realiza el primer informe de seguimiento de los Indicadores del PAGA.
		Ejec	1		

N-3. PROGRAMA: Uso eficiente y ahorro de energía

Objetivo: Implementar acciones educativas que fomenten entre el personal de la Empresa de Desarrollo Sostenible EDESOS el uso eficiente y ahorro de la energía en sus lugares de trabajo.

Metas:

- Reducir en un 3% (porcentaje estimado anual) el promedio de consumo de la energía en la empresa.
- Capacitar al 80% del personal de la empresa en temas relacionados con el ahorro y uso eficiente de la energía.

Impacto Ambiental.

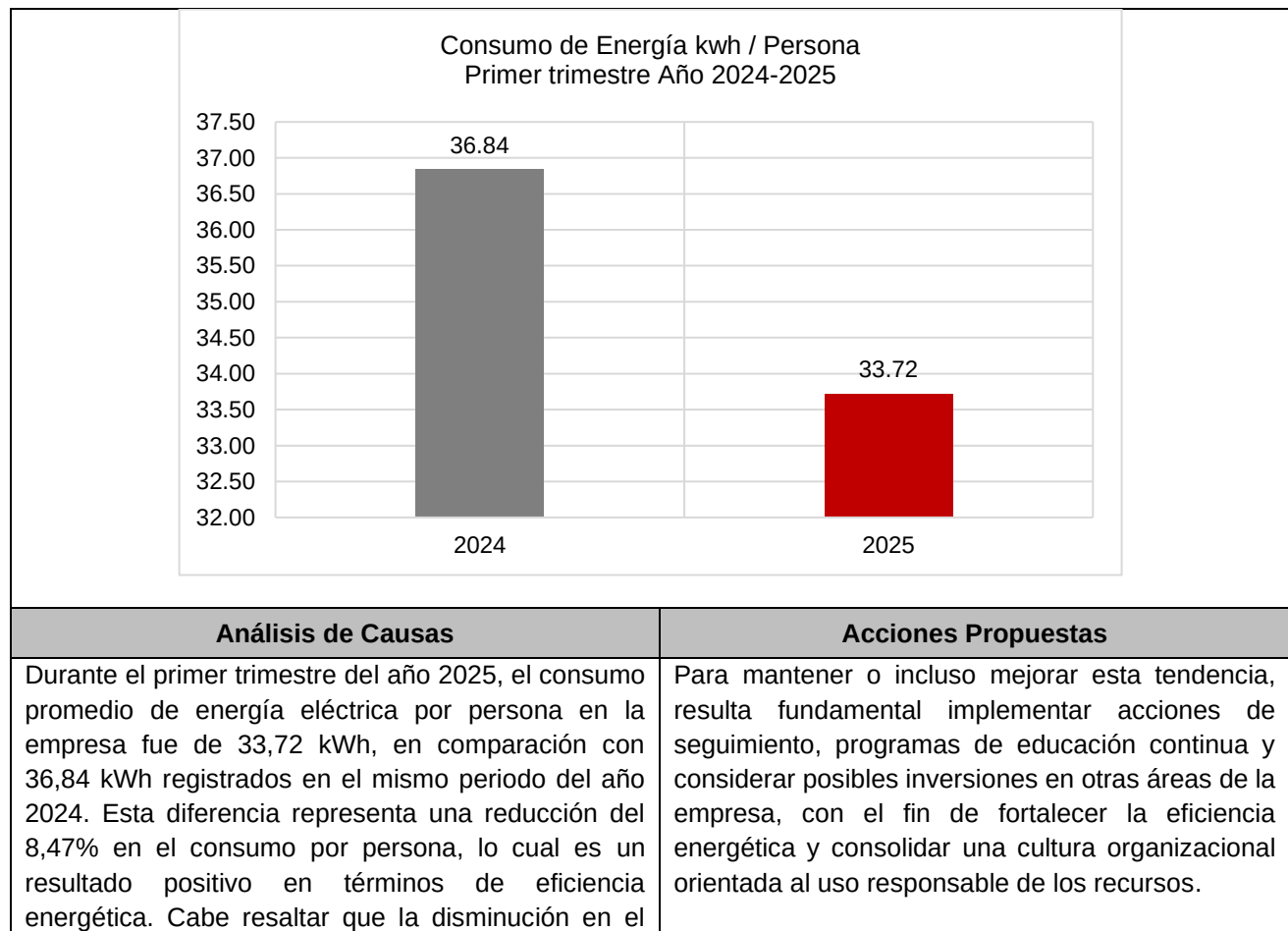
- Agotamiento de los recursos por consumos irracionales de energía.

Indicador:

Nombre del indicador:	Consumo de energía percapita (Kwh / persona)
Periodicidad:	Trimestral
Formula:	Consumo de energía: consumo de energía Kwh / N° de personas promedio mes.

	FICHA TECNICA DEL INDICADOR					Código:	FO-MC-10
	Gestión, Ejecución, Supervisión e Interventoría de Proyectos					Versión:	1
	Nombre del indicador	Consumo de energía per cápita (Kwh / persona)		Responsable	P.U Gestión ambiental		
Directriz estratégica a la que apunta	Sostenibilidad ambiental	Objetivo que evalúa	Implementar acciones educativas que fomenten entre el personal de la Empresa de Desarrollo Sostenible EDES O el uso eficiente y ahorro de la energía en sus lugares de trabajo.	Tipo de Indicador	Eficiencia	Vigencia	2025
Utilidad del indicador	Conocer el consumo de la energía de la entidad para realizar acciones de mejora y ejecutar acciones de control	Formula del indicador	Consumo de energía <u>Kwh</u> / <u>Nº</u> de Personas	Responsable Medición y análisis	P.U Gestión ambiental	Destinatario	SGC
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información	Factura de servicios públicos.	Unidades	Kwh	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	3%		Nivel satisfactorio	2,0%	Nivel critico	1,0%	

A continuación, se relaciona el análisis del indicador del primer trimestre del año 2025 en comparación con el año 2024.



consumo de energía por persona durante el primer trimestre de 2025 también está relacionada con la mejora del sistema operativo implementada en la empresa, la cual optimizó diversos procesos internos. Esta actualización tecnológica permitió una mayor eficiencia en el uso de equipos informáticos y una reducción en el tiempo de operación de ciertos sistemas, lo que contribuyó directamente a una menor demanda energética.

Esta mejora no solo tuvo un impacto positivo en términos de productividad, sino que también representa un avance hacia una infraestructura más sostenible y alineada con los objetivos de eficiencia energética de la organización.

Cumplimiento al plan de acción:

Programa	Meta / Actividad	Estado	Estrategia	Descripción	% Cumplimiento
N-3. Programa: Uso eficiente y ahorro de energía	Realizar (1) una campaña semestral sobre el ahorro y uso eficiente de energía con el objetivo de generar una cultura de ahorro al interior de la entidad.	Prog	1	Campaña uso eficiente del agua y la energía.	100%
		Ejec	1		
	Realizar (4) seguimientos al consumo de energía	Prog	4	Informe de seguimiento trimestral año 2025	25%
		Ejec	1		

N-4. PROGRAMA: Uso eficiente y ahorro del agua

Objetivo: Fomentar el ahorro y el uso adecuado del recurso hídrico en todos los funcionarios y contratistas de la empresa, promoviendo el consumo responsable del agua durante el desarrollo de las actividades de la Empresa de Desarrollo Sostenible EDESOS.

Metas

- Reducir en un 3% (Porcentaje estimado anual) el consumo del agua en la empresa de desarrollo sostenible EDESOS.
- Capacitar al 80% del personal de la empresa en temas relacionados con el ahorro y uso eficiente del agua.

Impacto Ambiental.

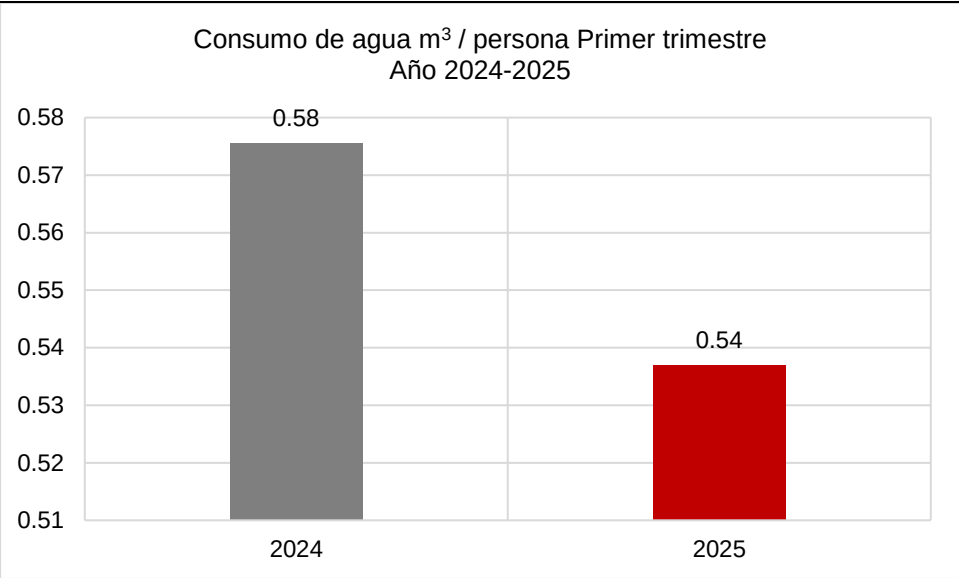
- Agotamiento del recurso hídrico por consumo irracional del agua.

Indicador:

Nombre del indicador:	Consumo de agua per cápita (m ³ /persona/mes).
Periodicidad:	Trimestral
Formula:	Consumo de agua: consumo de agua en m ³ / número de personas promedio mes.

	FICHA TECNICA DEL INDICADOR					Código:	FO-MC-10
	Gestión, Ejecución, Supervisión e Interventoría de Proyectos					Versión:	1
	Nombre del Indicador	Consumo de agua per cápita (m³/persona/mes).		Responsable	P.U Gestión ambiental		
Directriz estratégica a la que apunta	Sostenibilidad ambiental	Objetivo que evalúa	Fomentar el ahorro y el uso adecuado del recurso hídrico en todos los funcionarios y contratistas de la entidad.	Tipo de Indicador	Eficiencia	Vigencia	2025
Utilidad del indicador	Conocer el consumo del recurso hídrico de la entidad para realizar acciones de mejora y ejecutar control	Formula del indicador	(Consumo de agua en m³) / (# personas) * 100	Responsable Medición y análisis	P.U Gestión ambiental	Destinatario	SGC
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información	Factura de servicios públicos.	Unidades	%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	3%		Nivel satisfactorio	2,5%	Nivel critico	1,8%	

A continuación, se relaciona el análisis del indicador del primer trimestre del año 2025 en comparación con el año 2024.

Consumo de agua m³ / persona Primer trimestre Año 2024-2025  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Año</th> <th>Consumo de agua m³ / persona</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2024</td> <td>0.58</td> </tr> <tr> <td>2025</td> <td>0.54</td> </tr> </tbody> </table>		Año	Consumo de agua m ³ / persona	2024	0.58	2025	0.54
Año	Consumo de agua m ³ / persona						
2024	0.58						
2025	0.54						
Análisis de Causas	Acciones Propuestas						
Durante el primer trimestre del año 2025, el consumo de agua por persona en la empresa fue de 0,54 m³, frente a los 0,58 m³ registrados en el mismo periodo del año 2024. Esta diferencia representa una reducción del 6,9% en el consumo de agua por persona. Esta reducción es un resultado positivo, ya que indica un uso más eficiente del recurso hídrico en las operaciones cotidianas de la empresa. Una de las principales causas de esta mejora fue la implementación de tanques ahorradores en los baños, lo cual redujo significativamente el consumo por descarga. Este tipo de mejoras en infraestructura tiene un impacto directo y sostenible en la eficiencia del uso del agua. Además de los cambios técnicos, esta disminución puede también estar asociada a una mayor concientización del personal sobre el uso responsable del agua.	La reducción en el consumo de agua por persona durante el primer trimestre de 2025 evidencia un avance significativo en las prácticas sostenibles de la empresa. La instalación de tanques ahorradores en los baños ha demostrado ser una medida efectiva, con resultados cuantificables en el corto plazo. Con el fin de mantener y potenciar esta tendencia positiva, se recomienda continuar con el monitoreo constante del recurso hídrico y complementar la estrategia con campañas de sensibilización dirigidas al personal, promoviendo una cultura del uso responsable del agua que no solo contribuya a mejorar el indicador, sino que también refuerce el compromiso ambiental de la empresa.						

Cumplimiento plan de acción:

Programa	Meta / Actividad	Estado	Estrategia	Descripción	% Cumplimiento
N-4. Programa: Uso eficiente y ahorro del agua	Realizar (1) una campaña semestral sobre el ahorro y uso eficiente del agua con el objetivo de generar una cultura de ahorro al interior de la empresa.	Prog	1	Campaña sobre el ahorro y uso eficiente del agua	100%
		Ejec			
	Realizar (2) dos revisiones anuales a las instalaciones de consumo de agua con las que cuenta la entidad, con el fin de controlar las posibles fugas que se puedan generar.	Prog	2	Revisión anual a las instalaciones de consumo de agua en la empresa	50%
		Ejec			
	Realizar (4) seguimientos al consumo de agua.	Prog	4	Informe de seguimiento trimestral año 2025	25%
		Ejec			

N-5. PROGRAMA: Manejo ambiental de obras

Objetivo: Realizar el seguimiento y control de la implementación de las medidas ambientales propuestas por los contratistas encargados de ejecutar las obras contratadas por la EDESOS, quienes deberán cumplir con los lineamientos de la guía de manejo ambiental para obras de construcción de la EDESOS, con el objetivo de prevenir, mitigar, corregir y/o compensar los impactos ambientales negativos generados por el desarrollo de dichas obras.

Meta: Verificar el cumplimiento total de los planes basados en los lineamientos de la guía de manejo ambiental para obras de construcción de la EDESOS, previamente aprobados, con el fin de garantizar el correcto desarrollo de la obra.

Impacto Ambiental.

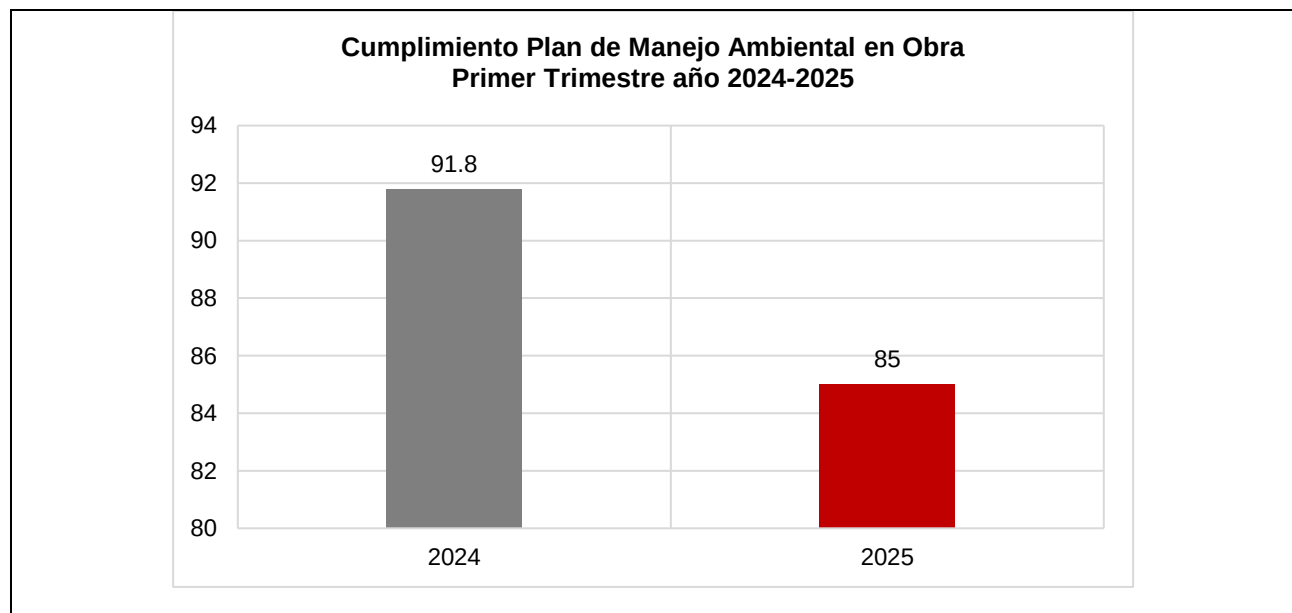
- Agotamiento de los recursos naturales

Indicador:

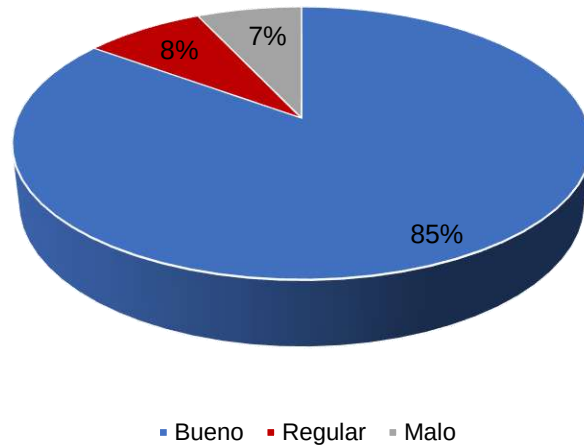
Nombre del indicador:	Cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental en Obra
Periodicidad:	Trimestral
Formula:	Índice Ambiental: $\sum$ promedio de las calificaciones otorgadas a cada uno de los proyectos en el periodo establecido.

	FICHA TECNICA DEL INDICADOR					Código:	FO-MC-13
	Gestión, Ejecución, Supervisión e Interventoría de Proyectos					Versión:	1
	Nombre del Indicador	Cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental en obra (PMA)		Responsable	P.U Gestión ambiental		
Directriz estratégica a la que apunta	Cuidado del Medio Ambiente	Objetivo estratégico	Gestionar para el territorio local y regional un desarrollo que promueva la articulación entre municipios, a través de proyectos con altos estándares de calidad y criterios ambientales y/o sostenibles, que permitan promover la inclusión de la comunidad.	Tipo de Indicador	Eficacia	Vigencia	2025
Utilidad del indicador	Realizar seguimiento y control de la ejecución de las medidas ambientales implementadas en los contratos.	Formula del indicador	Sumatoria promedio de las calificaciones otorgadas a cada uno de los proyectos.	Responsable Medición y análisis	P.U Gestión ambiental	Destinatario	SGC
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información	Resultado y validación de listas de chequeo de Programas ambientales en obra.	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	80%		Nivel satisfactorio	70%	Nivel critico	Menor que 60%	

A continuación, se relaciona el análisis del indicador del primer trimestre del año 2025 en comparación con el año 2024.



Porcentaje de Cumplimiento Plan de Manejo Ambiental en obra



Análisis de Causas

Durante el primer trimestre del año 2025, el indicador alcanzó un cumplimiento del 85%, logrando así la meta establecida. Sin embargo, se observa una disminución del 6,8% en comparación con el promedio registrado en el mismo periodo del año 2024 (91,8%). En esta evaluación se analizaron cuatro contratos de obra, de los cuales el 15% de las respuestas fueron calificadas como regulares o malas. Estas observaciones se relacionan principalmente con deficiencias en la implementación de medidas ambientales específicas en los programas de manejo de residuos sólidos y en el programa de manejo de maquinaria, equipos y vehículos en obra.

Acciones Propuestas

Para mejorar el cumplimiento de las medidas establecidas en el Plan de Manejo Ambiental, es fundamental fortalecer el seguimiento y control sobre los contratos que presenten deficiencias. Asimismo, se recomienda capacitar al personal operativo en la adecuada implementación de los programas ambientales, con especial énfasis en el manejo de residuos y el control de emisiones. Adicionalmente, se debe llevar un registro detallado y sistemático de los contratos con bajo nivel de cumplimiento, que permita hacer trazabilidad y facilitar la toma de decisiones correctivas.

Cumplimiento Plan de acción:

Programa	Meta / Actividad	Estado		Estrategia	Descripción	% Cumplimiento
N-5. Programa: Manejo ambiental de obras en ejecución.	Realizar (1) visita mensual a las obras que se encuentren activas en la EDESO.	Prog.	1	Visita de inspección de manejo ambiental en obra.	Para el primer trimestre del año 2025, de acuerdo con los contratos activos para este periodo se han realizado 18 visitas a los contratos Puente biblioteca, Casa de la cultura, Plan Maestro de Alcantarillado Galicia Centro Poblado Parte Alta y Jardín de Cimarronas Etapa 4 y 5.	100%
		Ejec.	1			

N-6. Programa: Acciones para mitigar el Cambio Climático.

Objetivo: Implementar acciones y prácticas sostenibles para prevenir, reducir o compensar el impacto ambiental negativo de las actividades empresariales, fortaleciendo la cultura ambiental y la concienciación organizacional, con el fin de contribuir a la mitigación del cambio climático.

Meta:

- Capacitar al 80% del personal de la empresa en temas relacionados con la implementación de acciones sostenibles para la mitigación del cambio climático.

Impacto Ambiental.

- Agotamiento de los recursos naturales.

Indicador:

Nombre del indicador:	Acciones para mitigar el cambio climático
Periodicidad:	Semestral
Fórmula:	(N° de acciones implementadas para la mitigación al cambio climático) /Total de acciones programadas) *100

	FICHA TECNICA DEL INDICADOR					Código:	FO-MC-10
	Gestión, Ejecución, Supervisión e Interventoría de Proyectos					Versión:	1
	Nombre del Indicador	Acciones para la mitigación del cambio climático.		Responsable	P.U Gestión ambiental		
	Directriz estratégica a la que apunta	Sostenibilidad ambiental	Objetivo que evalúa	Implementar acciones, programas y estrategias que contribuyan a fortalecer la correcta utilización de los recursos naturales y contribuir con la mitigación del cambio climático.	Tipo de Indicador	Eficiencia	Vigencia
Utilidad del indicador	Adelantar acciones que permitan contribuir a la adaptación y mitigación al cambio climático y mejorar la calidad de los recursos naturales.	Formula del indicador	(N° de acciones implementadas para la mitigación al cambio climático) /Total de acciones programadas) *100	Responsable Medición y análisis	P.U Gestión ambiental	Destinatario	SGC
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Cronograma de actividades y capacitación ambiental.	Unidades	%	Tendencia esperada	NA
Meta	100%		Nivel satisfactorio	80,0%	Nivel critico	60,0%	

Cumplimiento Plan de Acción:

El presente indicador no se analiza en este periodo debido a que su periodicidad de evaluación es semestral, y actualmente solo se cuenta con la información correspondiente al primer trimestre del año. Dado que los datos aún no abarcan el período completo requerido para una evaluación representativa y conforme a la metodología establecida, se pospone su análisis hasta contar con los resultados consolidados del primer semestre.

No obstante, a continuación, se presentan las actividades realizadas a la fecha, con el fin de evidenciar el avance en la implementación de acciones relacionadas con el indicador y mantener un seguimiento continuo del proceso.

Programa	Meta / Actividad	Estado		Estrategia	Descripción	% Cumplimiento
N-6. Programa: Acciones para mitigar el Cambio Climático.	Realizar (1) una campaña semestral de divulgación del Decreto 317 del 2021 enfocada al uso de productos biodegradables, separación en la fuente y/o sensibilización con enfoque ambiental para reducir progresivamente el consumo de plásticos de un solo uso y estrategia de tres R.	Prog	1	Campaña de reducción de plásticos de un solo uso y estrategia de tres R.	Para el primer trimestre no se ha ejecutado ninguna actividad relacionada con este tema.	0%
		Ejec				
	Realizar (1) una acción semestral enfocada a fomentar el uso de la bicicleta, el carro compartido, el transporte público y/o demás alternativas de movilidad sostenible.	Prog	1	Fomentar uso de transporte alternativo	Para el primer trimestre no se ha ejecutado ninguna actividad relacionada con este tema.	0%
		Ejec				
	Realizar en el año (13) jornadas y campañas de conmemoración de fechas ambientales.	Prog	13	Calendario Ambiental EDESOS, acompañado por nuestro personaje Lucy la Lúcida. Este calendario servirá como una herramienta para planificar y promover actividades vinculadas a fechas ambientales clave, generando conciencia entre el personal y fomentando una cultura organizacional comprometida con el cuidado del entorno.	El día 5 de marzo, se envía campaña vía WhatsApp, alusiva al día mundial de la eficiencia energética. "Hoy celebramos el poder de utilizar nuestros recursos de manera responsable y sostenible. Cada pequeño cambio en nuestra rutina diaria, como apagar luces innecesarias o elegir dispositivos más eficientes, contribuye a un futuro más limpio y a un planeta más saludable. El día 21 de marzo se envía campaña vía WhatsApp por el día internacional de los bosques. Resaltando su importancia de proteger y conservar los bosques debido a su papel vital en el medio ambiente y la vida en el planeta. El día 22 de marzo se envía campaña por el día mundial del agua, buscando crear conciencia sobre la importancia de conservar y usar responsablemente el agua, un recurso vital que enfrenta múltiples amenazas. Para el 22 de abril se envía campaña vía WhatsApp por el día El día de la Tierra nos recuerda que todos somos responsables de cuidar el planeta y que cada acción cuenta para construir un futuro sostenible.	30,7%
		Ejec	4			
	Realizar en el año (1) jornada de siembra de árboles en la empresa.	Prog	1	Sembración "Rionegro todos te cuidamos".	El día 15 de marzo, nos unimos como familia EDESOS por el cuidado de nuestra casa común, retomamos el mantenimiento del tramo 16, una obra de la empresa dándole nueva vida con la siembra de árboles.	100%
		Ejec				

Programa	Meta / Actividad	Estado		Estrategia	Descripción	% Cumplimiento
	Realizar en el año (2) jornadas de sensibilización frente al cambio climático	Prog	2	Capacitación personal de la empresa	El día 27 de marzo en conmemoración del día mundial del clima, se realizó la capacitación de "Cambio Climático y Huella de Carbono: Concienciación, Medición y Estrategias de Mitigación". Durante la capacitación, se presentó un enlace a la calculadora de huella de carbono con el objetivo de que los participantes pudieran tener resultados y medirlos posteriormente con el mes de octubre que se realizara nuevamente la actividad con el fin de medir su impacto ambiental y realizar un comparativo con los datos obtenidos. Este ejercicio permitirá analizar las variaciones en la huella de carbono y evaluar el impacto de las estrategias de mitigación implementadas. Además, se llevó a cabo un juego interactivo de preguntas y respuestas para medir la comprensión de los conceptos clave relacionados con el cambio climático y la huella de carbono, asegurando que todos los participantes pudieran asimilar la información de manera efectiva. Con esta actividad, buscamos reforzar el compromiso con la sostenibilidad y continuar trabajando en la reducción de nuestro impacto ambiental.	50%
		Ejec	1			
	Realizar (4) seguimientos a las acciones realizadas para mitigar el Cambio Climático.	Prog	4	Informe de seguimiento trimestral año 2025	En el mes de abril, se realiza el primer informe de seguimiento de los indicadores del PAGA.	25%
		Ejec	1			
Otros	Realizar cuando aplique la Inducción y Reinducción a los servidores públicos, contratistas y practicantes	Prog		Inducción del componente de sostenibilidad del PAGA y los resultados año 2023-2024.	Los días 13 y 26 de febrero se llevó a cabo la inducción sobre el componente de "Sostenibilidad del Plan de Austeridad y Gestión Ambiental (PAGA)" dirigida al personal de la empresa. Durante esta sesión, se presentaron los avances y resultados alcanzados durante la vigencia del año 2023-2024, destacando los logros obtenidos en términos de eficiencia, ahorro de recursos y prácticas ambientales responsables. Esta inducción tiene como objetivo sensibilizar a todos los colaboradores sobre la importancia de seguir implementando estrategias sostenibles y continuar avanzando hacia una gestión ambiental más eficaz y consciente.	
		Ejec	1			

SEGUNDO TRIMESTRE AÑO 2025

SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL

A continuación, se describe el análisis del segundo trimestre del año 2025 en comparación con el año 2024 para algunos programas:

N-1. PROGRAMA: Gestión Integral de Residuos Sólidos

Objetivo: gestionar eficaz y responsablemente todos los aspectos de la generación, aprovechamiento, almacenamiento y disposición final de los residuos sólidos generados por la empresa. Para lograrlo, es necesario comprometer a todo el personal con la protección del medio ambiente y promover prácticas sostenibles y responsables en todas las etapas de la gestión de residuos.

Meta 1: Incremento del 2% del material aprovechable en la EDESOS.

Meta 2: Disminución en un 2% de los kg dispuestos en el Relleno Sanitario.

Meta 3: Capacitar al 80% del personal de la empresa en temas relacionados con el manejo adecuado de los residuos.

Impacto Ambiental.

- Contaminación del suelo y agua por manejo inadecuado de Residuos Sólidos.
- Sobreocupación del relleno sanitario.
- Disminución de los residuos ordinarios por actividades de reciclaje y aprovechamiento.

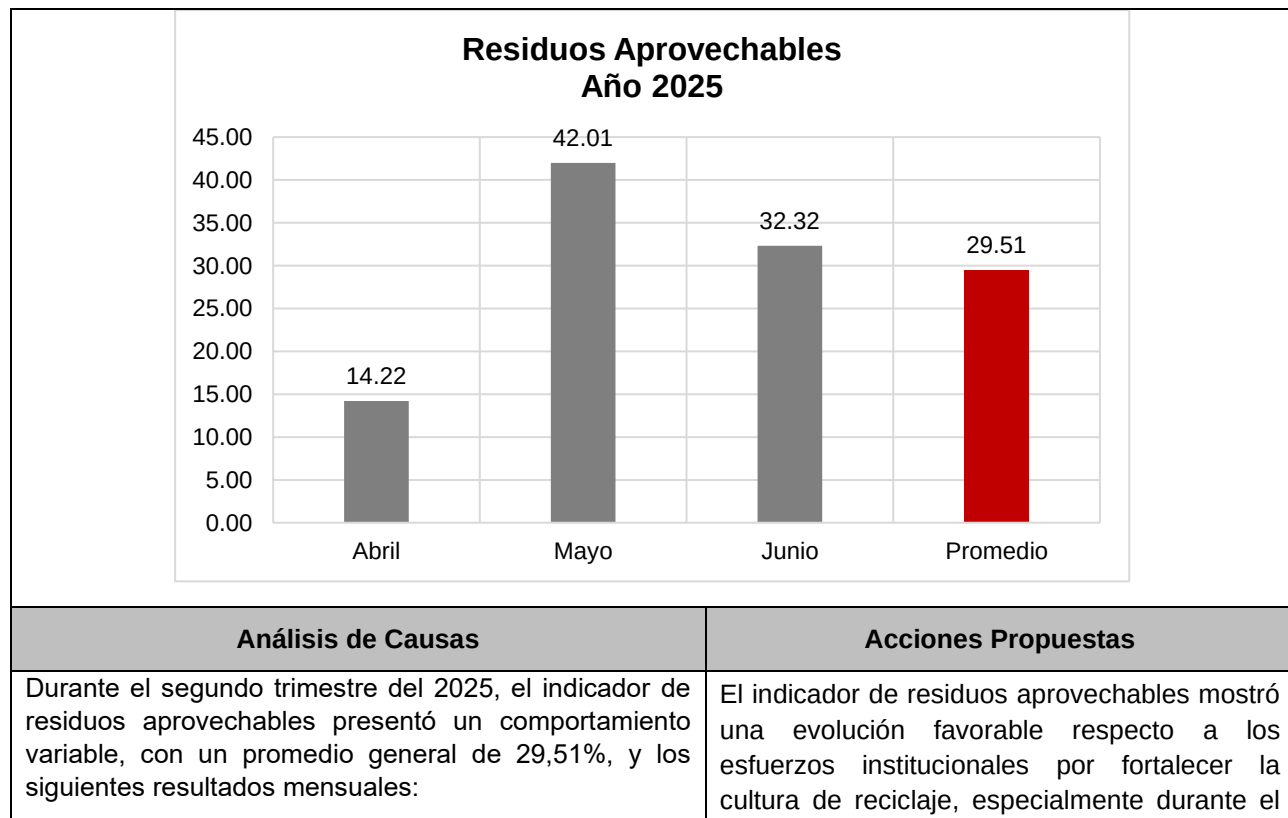
Indicadores:

Indicador 1.

Nombre del indicador:	Porcentaje (%) Residuos aprovechables generados en la EDESOS
Periodicidad:	Trimestral
Formula:	% Res aprov: Kg Res. Aprov / Total Kg residuos generados.

	FICHA TECNICA DEL INDICADOR					Código:	FO-MC-10
	Gestión, Ejecución, Supervisión e Interventoría de Proyectos					Versión:	1
	Nombre del indicador	Porcentaje Aprovechables EDESO	(%) Residuos generados en la	Responsable	P.U Gestión ambiental		
Directriz estratégica a la que apunta	Sostenibilidad ambiental	Objetivo que evalúa	Gestionar integralmente los residuos sólidos generados por la Empresa Desarrollo Sostenible del Oriente- EDESO	Tipo de Indicador	Eficiencia	Vigencia	2025
Utilidad del indicador	Conocer la generación de los residuos aprovechables de la entidad para realizar acciones de mejora y ejecutar acciones de control.	Formula del indicador	KG residuos aprovechables trimestre/ total de residuos generados.	Responsable Medición y análisis	P.U Gestión ambiental	Destinatario	SGC
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información	Pesaje de residuos	Unidades	Kg	Tendencia esperada	Incremento
Meta	2%		Nivel satisfactorio	1,50%	Nivel critico	1,0%	

Nota: Para el año 2025, el análisis de los indicadores relacionados con la generación y manejo de residuos se basará en los datos recolectados a través de una medición diaria, reportada de manera sistemática por el personal responsable de esta tarea. Este enfoque permitirá una mayor precisión y trazabilidad en el monitoreo de los residuos. No se contemplará un análisis comparativo con el año 2024, debido a que durante ese período se empleó una metodología distinta de recolección de datos, lo cual podría generar inconsistencias o interpretaciones erróneas si se intentara establecer una comparación directa.



Abril: 14,22% Mayo: 42,01% Junio: 32,32% El valor más alto registrado en el trimestre (42,01%) corresponde al mes de mayo, lo que puede estar asociado a una mayor recolección selectiva gracias a jornadas de separación y disposición de materiales reciclables acumulados. Se presento un bajo desempeño en el mes de abril (14,22%) lo que podría asociarse a una menor recolección selectiva de residuos reciclables durante el mes o posibles errores en el reporte diario, especialmente con las fallas presentadas en la báscula utilizada en la medición de los residuos generados.	mes de mayo. Sin embargo, las variaciones mensuales reflejan la necesidad de: - Fortalecer el control y validación del registro diario, aplicando formatos estandarizados. - Asegurar el mantenimiento y calibración frecuente de la báscula, para evitar desviaciones en los reportes. - Monitorear y reforzar las alianzas con los programas como Botellas de Amor y la Cooperativa Servimos, para asegurar que los residuos reciclables sean efectivamente recolectados y reportados.
---	---

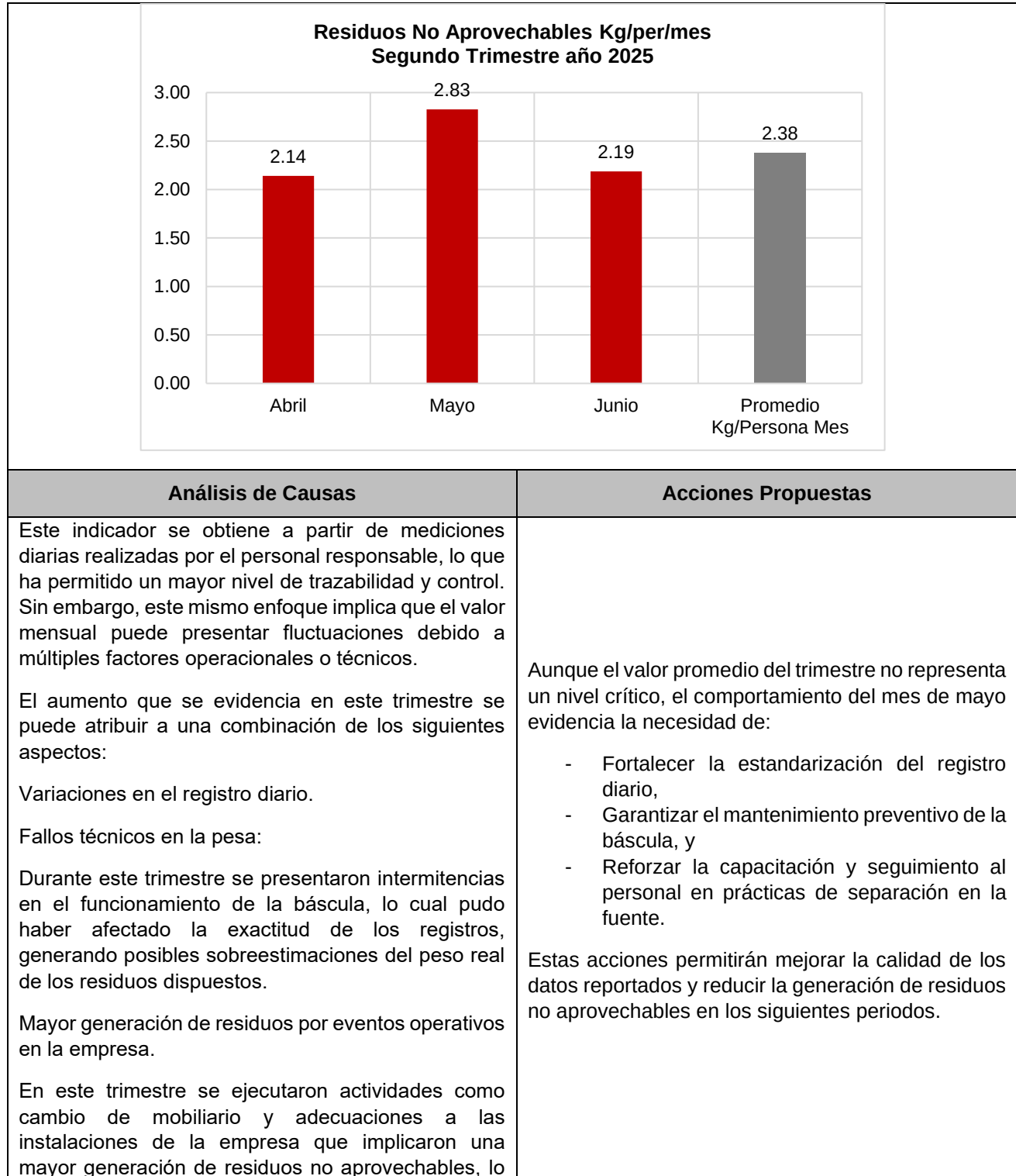
Indicador 2.

Nombre del indicador:	Porcentaje (%) Residuos No Aprovechables generados en la EDESOS.
Periodicidad:	Trimestral
Formula:	Res no Aprov: KG residuos No aprovechables / N° de personas Promedio.

	FICHA TECNICA DEL INDICADOR					Código:	FO-MC-10
	Gestión, Ejecución, Supervisión e Interventoría de Proyectos					Versión:	1
	Nombre del Indicador	Porcentaje (%) Residuos No Aprovechables generados en la EDESOS		Responsable	P.U Gestión ambiental		
Directriz estratégica a la que apunta	Sostenibilidad ambiental	Objetivo que evalúa	Gestionar integralmente los residuos sólidos generados por la Empresa Desarrollo Sostenible del Oriente- EDESOS	Tipo de Indicador	Eficiencia	Vigencia	2025
Utilidad del indicador	Conocer la generación de los residuos ordinarios de la entidad para realizar acciones de mejora y ejecutar acciones de control	Formula del indicador	KG residuos No Aprovechables mes / número de personas promedio mes	Responsable Medición y análisis	P.U Gestión ambiental	Destinatario	SGC
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información	Pesaje de residuos	Unidades	Kg	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	2%		Nivel satisfactorio	1,0%	Nivel crítico	0,5%	

Nota: Para el año 2025, el análisis de los indicadores relacionados con la generación y manejo de residuos se basará en los datos recolectados a través de una medición diaria, reportada de manera sistemática por el personal responsable de esta tarea. Este enfoque permitirá una mayor precisión y trazabilidad en el monitoreo de los

residuos. No se contemplará un análisis comparativo con el año 2024, debido a que durante ese período se empleó una metodología distinta de recolección de datos, lo cual podría generar inconsistencias o interpretaciones erróneas si se intentara establecer una comparación directa.



cual influye directamente en el incremento del indicador.	
---	--

Cumplimiento plan de acción:

Programa	Meta / Actividad	Estado		Estrategia	Descripción	% Cumplimiento
N-1. Programa: Gestión Integral de Residuos Sólidos	Implementación de dos (2) campañas virtuales educativas alusivas a la gestión integral de los residuos generados en la empresa.	Prog	2	Campaña de reciclaje	El día 12 de febrero, recordamos a través del grupo de WhatsApp la importancia de realizar correctamente la separación de residuos ♻️. Ya que últimamente en los recorridos se ha notado que no se está aplicando de manera adecuada, y es fundamental que todos asumamos esta responsabilidad. Cuidar el ambiente comienza con pequeñas acciones, y una de ellas es clasificar bien los residuos. ¡Contamos con ustedes! El día 17 de mayo se realiza campaña en conmemoración al día del reciclaje. Una oportunidad para recordar que cada envase separado, cada papel bien dispuesto y cada residuo reciclado es un paso hacia un planeta más limpio y responsable.	50%
		Ejec	2			
		Prog	1			
		Ejec	0			
	Realizar (1) Campaña posconsumo de RAEE, Pilas, baterías, luminarias, plásticos de un solo uso (llena una botella), entre otros.	Prog	1	Jornada de Recolección Posconsumo liderada por CORNARE	La campaña está pendiente. Sin embargo, el 13 de junio la empresa participó en la Jornada de Recolección Posconsumo liderada por CORNARE durante la Semana Ambiental.	0%
	Ejec	0				
	Realizar (4) seguimientos al año a los Residuos Aprovechables generados en la EDESO.	Prog	4	Informe de seguimiento trimestral año 2025	En el mes de abril y julio se realiza el informe trimestral de seguimiento de los indicadores del PAGA.	50%
	Ejec	2				
Realizar (4) seguimientos al año a los Residuos No Aprovechables generados en la EDESO.	Prog	4	Informe de seguimiento trimestral año 2025	En el mes de abril, se realiza el primer informe de seguimiento de los indicadores del PAGA.	50%	
Ejec	2					

N-2. PROGRAMA: Uso eficiente de papel – Cero Papel

Objetivo: Reducir el consumo de papel en las actividades administrativas de la empresa, mediante la consolidación de herramientas digitales, la generación de conciencia y compromiso con todo el personal, y la formación de nuevos hábitos y costumbres, con el fin de promover prácticas sostenibles y contribuir activamente a la política de "cero papel".

actividades administrativas.

Meta: Reducir en un 3% (Porcentaje estimado anual) el consumo del papel en la empresa de desarrollo sostenible EDESOS.

Impacto Ambiental.

- Agotamiento de los recursos naturales por el consumo irracional del papel.

Es importante indicar que este programa se complementa con el programa de Gestión Integral de Residuos Sólidos, con el fin de optimizar los procesos, a saber:

- Reducción de consumo de papel (política cero papel).
- Reducción de generación de residuos aprovechables (papel) a través de la implementación de campañas de reúso y reducción.

Indicador:

Nombre del indicador:	Cero papel
Periodicidad:	Trimestral

Formula:	Cero papel: Consumo de resmas / N° proyectos en ejecución
-----------------	--

	FICHA TECNICA DEL INDICADOR					Código:	FO-MC-10
	Gestión, Ejecución, Supervisión e Interventoría de Proyectos					Versión:	1
	Nombre del Indicador	Consumo cero papel		Responsable	P.U Gestión ambiental		
Directriz estratégica a la que apunta	Sostenibilidad ambiental	Objetivo que evalúa	Reducir el consumo de papel mediante la formación de nuevos hábitos y costumbres en los servidores públicos, en su mayoría con un componente cultural.	Tipo de Indicador	Eficiencia	Vigencia	2025
Utilidad del indicador	Conocer el consumo de resmas de papel de la entidad para realizar acciones de mejora y ejecutar acciones de control.	Formula del indicador	Cero papel: Consumo de resmas de papel /Número proyectos en ejecución.	Responsable Medición y análisis	P.U Gestión ambiental	Destinatario	SGC
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información	Consumo de resmas de papel	Unidades	%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	3%		Nivel satisfactorio	2,50%	Nivel crítico	1,8%	

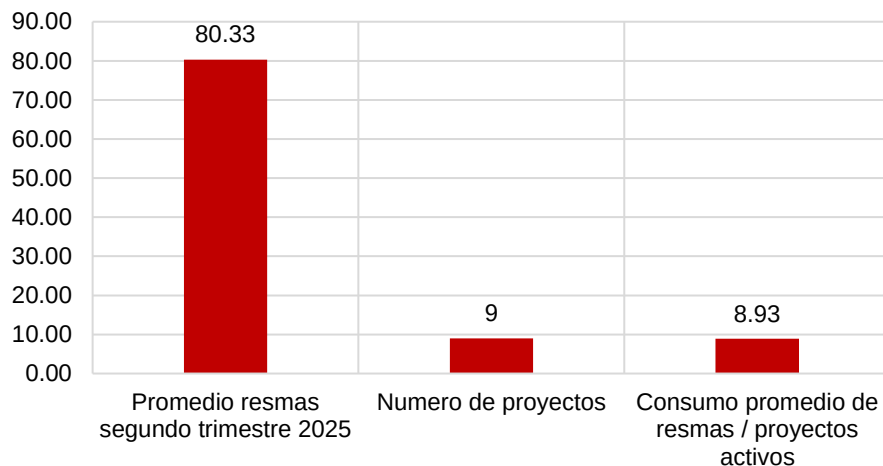
A continuación, se relaciona el análisis del indicador de consumo de papel del segundo trimestre del año 2025.

Con el objetivo de obtener una medición más precisa y alineada con la realidad operativa actual, se realizó un ajuste en la metodología del indicador de consumo de papel. Anteriormente, el cálculo se realizaba comparando el consumo de papel del periodo actual con el registrado en el mismo periodo del año anterior. Sin embargo, esta metodología no contemplaba posibles variaciones en la carga operativa, el número de contratos activos o la dinámica de trabajo institucional, lo que podía generar distorsiones en el análisis.

A partir de este periodo, el consumo de papel se mide en relación con la cantidad de contratos activos, permitiendo una evaluación más ajustada al nivel real de actividad administrativa. Este cambio mejora la representatividad del indicador, ya que vincula el consumo directamente con la demanda operativa y facilita la identificación de oportunidades de eficiencia y reducción del uso de papel en función del volumen de trabajo vigente.

Este ajuste metodológico no solo busca fortalecer la validez del indicador, sino también contribuir a una toma de decisiones más adecuada y coherente con los principios de sostenibilidad y mejora continua.

Consumo Promedio Resma Papel / Proyectos Activos



Análisis de Causas

Durante el segundo trimestre del año 2025, se registró un consumo promedio de 80,33 resmas de papel, con 9 proyectos en ejecución, lo que equivale a un consumo de 8,93 resmas por proyecto activo.

Si bien este indicador permite establecer una relación entre el uso de papel y la actividad operativa directa, es importante contextualizar que el papel no solo se destina a los proyectos activos, sino que también es utilizado en múltiples procesos transversales de la organización, tales como:

Gestión y legalización de contratos en proceso de liquidación, Trámites de pagos a proveedores y de nómina, Actividades jurídicas, técnicas, financieras y administrativas recurrentes, Reportes institucionales y soporte documental interno, entre otras.

Acciones Propuestas

Aunque el consumo promedio de 8,93 resmas por proyecto activo puede ofrecer una primera aproximación al desempeño en el uso del papel, no representa con exactitud la realidad del consumo en la empresa, debido a que las áreas funcionales mantienen una alta demanda documental asociada a múltiples procesos administrativos y contractuales, más allá de los proyectos en ejecución.

Por lo tanto, se recomienda revisar y ajustar la fórmula del indicador, o complementarlo con una caracterización más detallada del consumo de papel por área, con el fin de contar con una herramienta de gestión más precisa, útil y alineada con los principios de eficiencia operativa y sostenibilidad ambiental.

Cumplimiento del plan de acción

Programa	Meta / Actividad	Estado	Estrategia	Descripción	% Cumplimiento
N-2. Programa: Uso eficiente de papel – Cero papel.	Realizar (1) Campaña sobre el uso eficiente de papel – Cero Papel	Prog	Campaña sobre el uso eficiente de papel	El 10 de junio se realiza campaña interna vía WhatsApp para reducir el uso de papel y promover prácticas digitales responsables.	100%
		Ejec			
	Realizar (4) seguimientos al año al consumo de papel en la EDES.	Prog	Informe de seguimiento trimestral año 2025	En el mes de abril y julio se realiza el informe trimestral de seguimiento de los indicadores del PAGA.	50%
		Ejec			

N-3. PROGRAMA: Uso eficiente y ahorro de energía

Objetivo: Implementar acciones educativas que fomenten entre el personal de la Empresa de Desarrollo Sostenible EDES el uso eficiente y ahorro de la energía en sus lugares de trabajo.

Metas:

- Reducir en un 3% (porcentaje estimado anual) el promedio de consumo de la energía en la empresa.

- Capacitar al 80% del personal de la empresa en temas relacionados con el ahorro y uso eficiente de la energía.

Impacto Ambiental.

- Agotamiento de los recursos por consumos irracionales de energía.

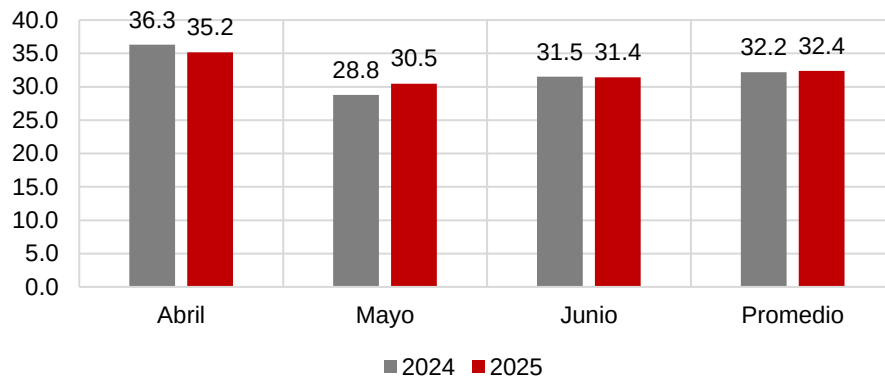
Indicador:

Nombre del indicador:	Consumo de energía percapita (Kwh / persona)
Periodicidad:	Trimestral
Formula:	Consumo de energía: consumo de energía Kwh / N° de personas promedio mes.

	FICHA TECNICA DEL INDICADOR					Código:	FO-MC-10
	Gestión, Ejecución, Supervisión e Interventoría de Proyectos					Versión:	1
	Nombre del indicador	Consumo de energía per cápita (Kwh / persona)		Responsable	P.U Gestión ambiental		
	Directriz estratégica a la que apunta	Sostenibilidad ambiental	Objetivo que evalúa	Implementar acciones educativas que fomenten entre el personal de la Empresa de Desarrollo Sostenible EDESO el uso eficiente y ahorro de la energía en sus lugares de trabajo.	Tipo de Indicador	Eficiencia	Vigencia
Utilidad del indicador	Conocer el consumo de la energía de la entidad para realizar acciones de mejora y ejecutar acciones de control	Formula del indicador	Consumo de energía <u>Kwh / N° de Personas</u>	Responsable Medición y análisis	P.U Gestión ambiental	Destinatario	SGC
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información	Factura de servicios públicos.	Unidades	Kwh	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	3%		Nivel satisfactorio	2,0%	Nivel critico	1,0%	

A continuación, se relaciona el análisis del indicador del segundo trimestre del año 2025 en comparación con el año 2024.

Consumo de Energía kwh/persona
Segundo Trimestre Año 2024-2025



Análisis de Causas

Durante el segundo trimestre del año 2025, el indicador de consumo de energía por persona reflejó un comportamiento estable en comparación con el mismo periodo del año 2024.

El promedio para el segundo trimestre fue de 32,2 kWh/persona en 2024 y de 32,4 kWh/persona en 2025, evidenciando un ligero aumento del 0,2% en el consumo per cápita.

Este comportamiento sugiere que, si bien el uso energético se mantiene con un pequeño aumento, aún no se evidencia una reducción significativa que apunte al cumplimiento de la meta ambiental institucional, la cual establece una disminución del 3% anual en el promedio de consumo.

Acciones Propuestas

Con el fin de alcanzar la meta institucional de reducir en un 3% el consumo de energía eléctrica durante el año 2025, se proponen las siguientes acciones orientadas a mejorar la eficiencia en el uso del recurso, promoviendo prácticas responsables y sostenibles en las actividades administrativas:

1. Fomentar el uso eficiente de equipos eléctricos:

Se recomienda configurar los computadores, impresoras y otros dispositivos para entrar automáticamente en modo suspensión tras periodos de inactividad, así como promover el apagado total de los equipos al finalizar la jornada laboral, utilizando regletas con interruptores para facilitar esta práctica.

2. Reforzar el apagado de luminarias en espacios no ocupados:

Se deben reforzar los mensajes y recordatorios visuales en zonas comunes como baños, pasillos y salas de reuniones, promoviendo el apagado de luces al salir de estos espacios. Además, se recomienda evaluar la implementación de sensores de movimiento en áreas de baja circulación.

3. Realizar campañas de sensibilización ambiental orientadas al ahorro energético:

Se plantea la implementación de cápsulas informativas breves (digitales o impresas) con tips sobre el uso racional de la energía, así como mensajes recurrentes en los medios internos de comunicación de la empresa. Estas acciones

	contribuirán a reforzar la conciencia del personal frente al impacto ambiental del consumo energético.
--	--

Cumplimiento al plan de acción:

Programa	Meta / Actividad	Estado		Estrategia	Descripción	% Cumplimiento
N-3. Programa: Uso eficiente y ahorro de energía	Realizar (1) una campaña semestral sobre el ahorro y uso eficiente de energía con el objetivo de generar una cultura de ahorro al interior de la entidad.	Prog.	1	Campaña uso eficiente del agua y la energía.	El 26 de febrero se envía campaña vía correo electrónico a los empleados de la empresa recordándoles la importancia de cuidar dos recursos esenciales: el agua y la energía. Pequeñas acciones en tu día a día pueden marcar la diferencia. Este mes, Lucy nos invita a ser más consciente en el uso de estos recursos con simples hábitos.	100%
		Ejec.	1			
	Realizar (4) seguimientos al consumo de energía	Prog.	4	Informe de seguimiento trimestral año 2025	En el mes de abril y julio se realiza el informe trimestral de seguimiento de los indicadores del PAGA.	50%
		Ejec.	2			

N-4. PROGRAMA: Uso eficiente y ahorro del agua

Objetivo: Fomentar el ahorro y el uso adecuado del recurso hídrico en todos los funcionarios y contratistas de la empresa, promoviendo el consumo responsable del agua durante el desarrollo de las actividades de la Empresa de Desarrollo Sostenible EDESOS.

Metas

- Reducir en un 3% (Porcentaje estimado anual) el consumo del agua en la empresa de desarrollo sostenible EDESOS.
- Capacitar al 80% del personal de la empresa en temas relacionados con el ahorro y uso eficiente del agua.

Impacto Ambiental.

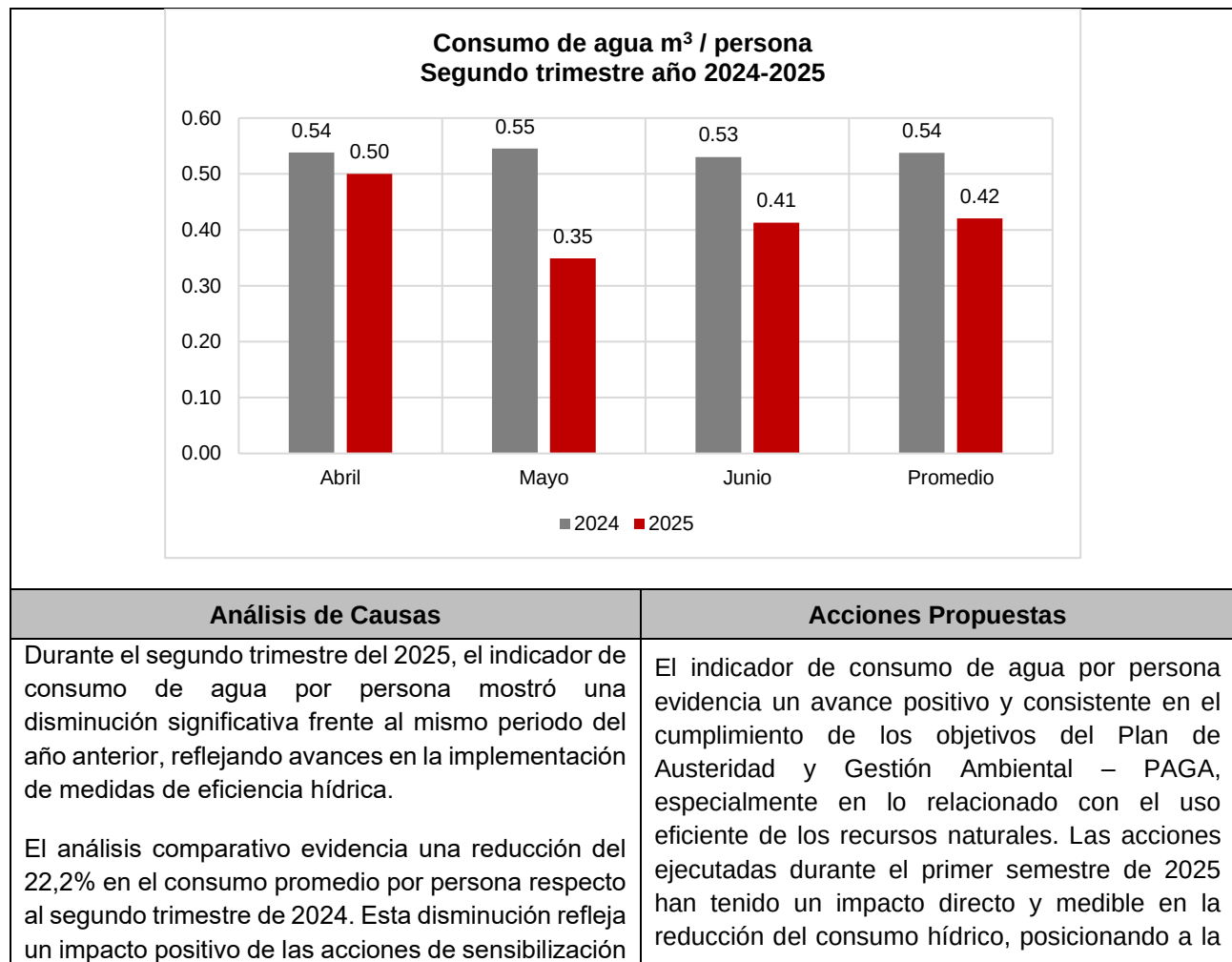
- Agotamiento del recurso hídrico por consumo irracional del agua.

Indicador:

Nombre del indicador:	Consumo de agua per cápita (m ³ /persona/mes).
Periodicidad:	Trimestral
Formula:	Consumo de agua: consumo de agua en m ³ / número de personas promedio mes.

	FICHA TECNICA DEL INDICADOR					Código:	FO-MC-10
	Gestión, Ejecución, Supervisión e Interventoría de Proyectos					Versión:	1
	Nombre del Indicador	Consumo de agua per cápita (m³/persona/mes).		Responsable	P.U Gestión ambiental		
Directriz estratégica a la que apunta	Sostenibilidad ambiental	Objetivo que evalúa	Fomentar el ahorro y el uso adecuado del recurso hídrico en todos los funcionarios y contratistas de la entidad.	Tipo de Indicador	Eficiencia	Vigencia	2025
Utilidad del indicador	Conocer el consumo del recurso hídrico de la entidad para realizar acciones de mejora y ejecutar acciones de control	Formula del indicador	(Consumo de agua en m³) / (# personas) * 100	Responsable Medición y análisis	P.U Gestión ambiental	Destinatario	SGC
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información	Factura de servicios públicos.	Unidades	%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	3%		Nivel satisfactorio	2,5%	Nivel critico	1,8%	

A continuación, se relaciona el análisis del indicador del segundo trimestre del año 2025 en comparación con el año 2024.



y adecuación técnica implementadas en el primer semestre del año. Entre las medidas que contribuyeron a este resultado se destacan: La campaña institucional enviada el 26 de febrero, que promovió el cuidado del agua y la energía entre los colaboradores. La campaña conmemorativa del Día Mundial del Agua (22 de marzo), la cual reforzó el mensaje sobre el uso consciente y la conservación de este recurso vital. La instalación de nuevas unidades sanitarias con válvulas ahorradoras durante el mes de marzo, que representa una intervención directa en la infraestructura y uso eficiente del recurso.	organización en una senda favorable hacia una gestión ambiental más responsable.
---	---

Cumplimiento plan de acción:

Programa	Meta / Actividad	Estado	Estrategia	Descripción	% Cumplimiento
N-4. Programa: Uso eficiente y ahorro del agua	Realizar (1) una campaña semestral sobre el ahorro y uso eficiente del agua con el objetivo de generar una cultura de ahorro al interior de la empresa.	Prog. 1	Campaña sobre el ahorro y uso eficiente del agua	El 26 de febrero se envía campaña vía correo electrónico recordando la importancia de cuidar dos recursos esenciales: el agua y la energía. El día 22 de marzo se envía campaña por el día mundial del agua, buscando crear conciencia sobre la importancia de conservar y usar responsablemente el agua, un recurso vital que enfrenta múltiples amenazas.	100%
		Ejec. 2			
	Realizar (2) dos revisiones anuales a las instalaciones de consumo de agua con las que cuenta la entidad, con el fin de controlar las posibles fugas que se puedan generar.	Prog. 2	Revisión anual a las instalaciones de consumo de agua en la empresa	En el mes de marzo se instalan unidades sanitarias nuevas con válvulas ahorradoras de agua.	50%
		Ejec. 1			
	Realizar (4) seguimientos al consumo de agua.	Prog. 4	Informe de seguimiento trimestral año 2025	En el mes de abril y julio se realiza el informe trimestral de seguimiento de los indicadores del PAGA.	50%
		Ejec. 1			

N-5. PROGRAMA: Manejo ambiental de obras

Objetivo: Realizar el seguimiento y control de la implementación de las medidas ambientales propuestas por los contratistas encargados de ejecutar las obras contratadas por la EDESOS, quienes deberán cumplir con los lineamientos de la guía de manejo ambiental para obras de construcción de la EDESOS, con el objetivo de prevenir, mitigar, corregir y/o compensar los impactos ambientales negativos generados por el desarrollo de dichas obras.

Meta: Verificar el cumplimiento total de los planes basados en los lineamientos de la guía de manejo ambiental para obras de construcción de la EDESOS, previamente aprobados, con el fin de garantizar el correcto desarrollo de la obra.

Impacto Ambiental.

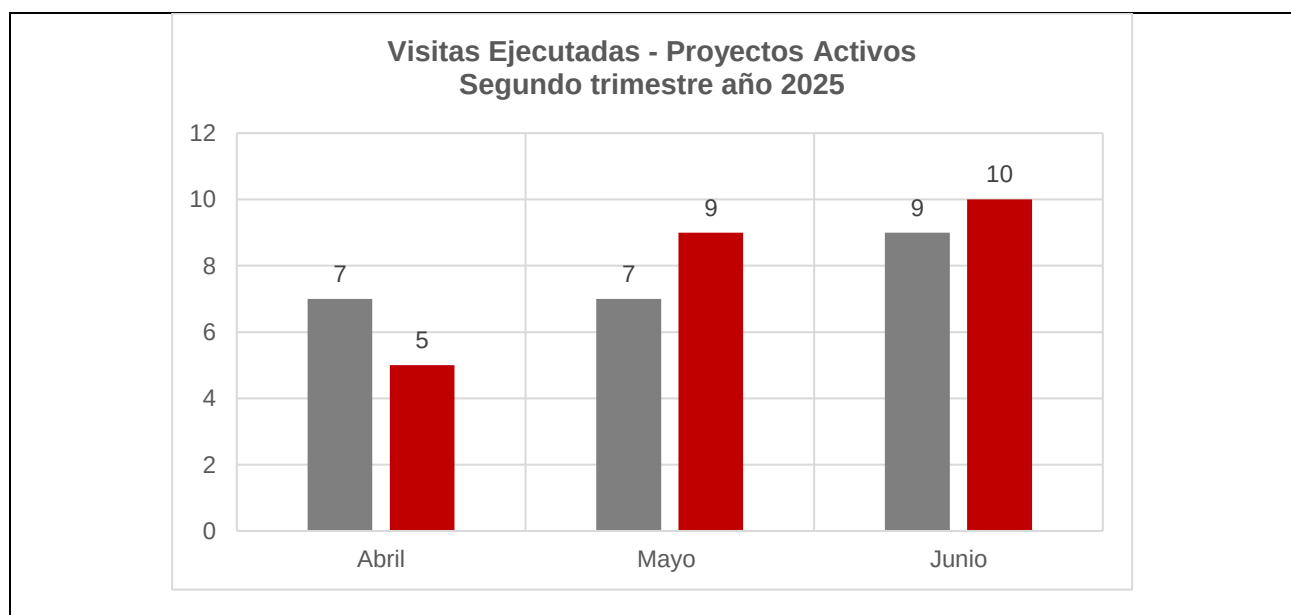
- Agotamiento de los recursos naturales

Indicador:

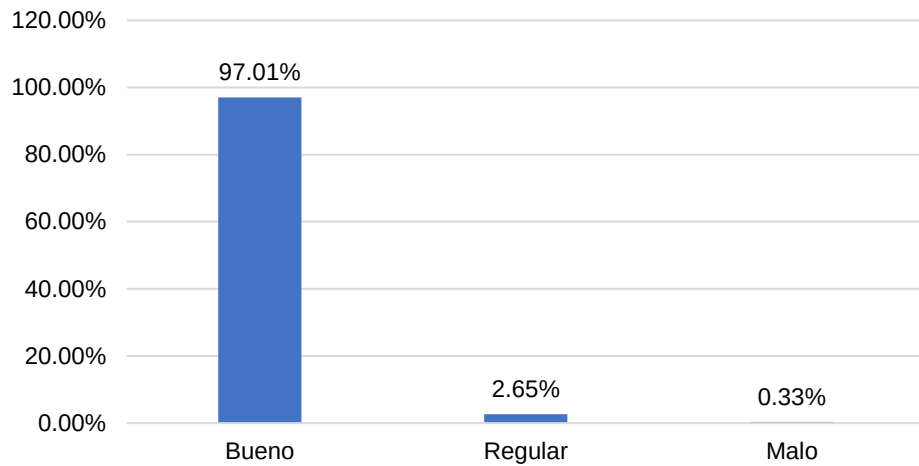
Nombre del indicador:	Cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental en Obra
Periodicidad:	Trimestral
Formula:	Cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental: $\sum$ promedio de las calificaciones otorgadas a cada uno de los proyectos en el periodo establecido.

	FICHA TECNICA DEL INDICADOR						
	Gestión, Ejecución, Supervisión e Interventoría de Proyectos						Código: FO-MC-13
							Versión: 1
	Nombre del Indicador	Cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental en obra (PMA)		Responsable	P.U Gestión ambiental		
Directriz estratégica a la que apunta	Cuidado del Medio Ambiente	Objetivo estratégico	Gestionar para el territorio local y regional un desarrollo que promueva la articulación entre municipios, a través de proyectos con altos estándares de calidad y criterios ambientales y/o sostenibles, que permitan promover la inclusión de la comunidad.	Tipo de Indicador	Eficacia	Vigencia	2025
Utilidad del indicador	Realizar seguimiento y control de la ejecución de las medidas ambientales implementadas en los contratos.	Formula del indicador	Sumatoria promedio de las calificaciones otorgadas a cada uno de los proyectos.	Responsable Medición y análisis	P.U Gestión ambiental	Destinatario	SGC
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información	Resultado y validación de listas de chequeo de Programas ambientales en obra.	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	80%		Nivel satisfactorio	70%	Nivel critico	Menor que 60%	

A continuación, se relaciona el análisis del indicador del primer trimestre del año 2025 en comparación con el año 2024.



**Cumplimiento Plan de Manejo Ambiental en Obra
Segundo Trimestre año 2025**



Análisis de Causas

Durante el segundo trimestre del año 2025 se evaluaron un total de 9 proyectos activos, a través de 24 visitas de inspección ambiental. Estas visitas permitieron verificar la implementación de las medidas propuestas en los planes de manejo ambiental, así como el cumplimiento de las condiciones técnicas y normativas asociadas a la gestión ambiental en obra.

El resultado del indicador fue el siguiente:

Con un 97,01% de evaluaciones calificadas como "Bueno", el resultado refleja un alto nivel de cumplimiento de los compromisos ambientales establecidos en los proyectos evaluados. Este desempeño da cuenta del fortalecimiento de la gestión ambiental en obra, tanto desde lo técnico como desde lo operativo.

El 2,65% de calificaciones "Regulares" y el 0,33% "Malas" evidencian la presencia de situaciones que requieren un seguimiento más detallado con el fin de corregir las actividades que no fueron implementadas y prevenir los posibles impactos que se puedan presentar en el entorno.

Las 24 visitas realizadas en el trimestre representan una acción de seguimiento constante, que ha permitido identificar a tiempo posibles incumplimientos y orientar las acciones de mejora directamente en campo.

Acciones Propuestas

El comportamiento del indicador evidencia un desempeño satisfactorio cumpliendo con la meta establecida del 80% en la ejecución de los proyectos activos durante el segundo trimestre de 2025. La consolidación de prácticas responsables en obra, sumado al acompañamiento técnico constante y a la aplicación de las medidas propuestas, han permitido mantener el cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental en niveles superiores al 95%, lo cual demuestra compromiso institucional con la sostenibilidad y la mejora continua en la gestión ambiental.

Es necesario continuar con el seguimiento a las medidas implementadas en campo y aumentar la frecuencia de las inspecciones en proyectos que hayan recibido calificaciones inferiores, para garantizar la implementación efectiva y sostenida de las acciones correctivas.

Cumplimiento Plan de acción:

Programa	Meta / Actividad	Estado		Estrategia	Descripción	% Cumplimiento
N-5. Programa: Manejo ambiental de obras en ejecución.	Realizar (1) visita mensual a las obras que se encuentren activas en la EDESOS.	Prog	1	Visita de inspección de manejo ambiental en obra.	Durante el segundo trimestre del año 2025 se evaluaron un total de 9 proyectos activos, a través de 24 visitas de inspección ambiental realizadas por el equipo responsable. Estas visitas permitieron verificar la implementación de las medidas contenidas en los planes de manejo ambiental, así como el cumplimiento de las condiciones técnicas y normativas asociadas a la gestión ambiental en obra. Los contratos evaluados fueron: Puente biblioteca, Plan Maestro de Alcantarillado Galicia Centro Poblado Parte Alta, Jardín de Cimarronas Etapa 4 y 5, Senderos de Cimarronas, Obras completarias Parque Metropolitano Tulio Ospina, Tramo 40, Paisajes del Agua "Paisajismo" y "Ámbito Patrimonio, y la Vía Perimetral Terminal.	100%
		Ejec	1			

N-6. Programa: Acciones para mitigar el Cambio Climático.

Objetivo: Implementar acciones y prácticas sostenibles para prevenir, reducir o compensar el impacto ambiental negativo de las actividades empresariales, fortaleciendo la cultura ambiental y la concienciación organizacional, con el fin de contribuir a la mitigación del cambio climático.

Meta:

- Capacitar al 80% del personal de la empresa en temas relacionados con la implementación de acciones sostenibles para la mitigación del cambio climático.

Impacto Ambiental.

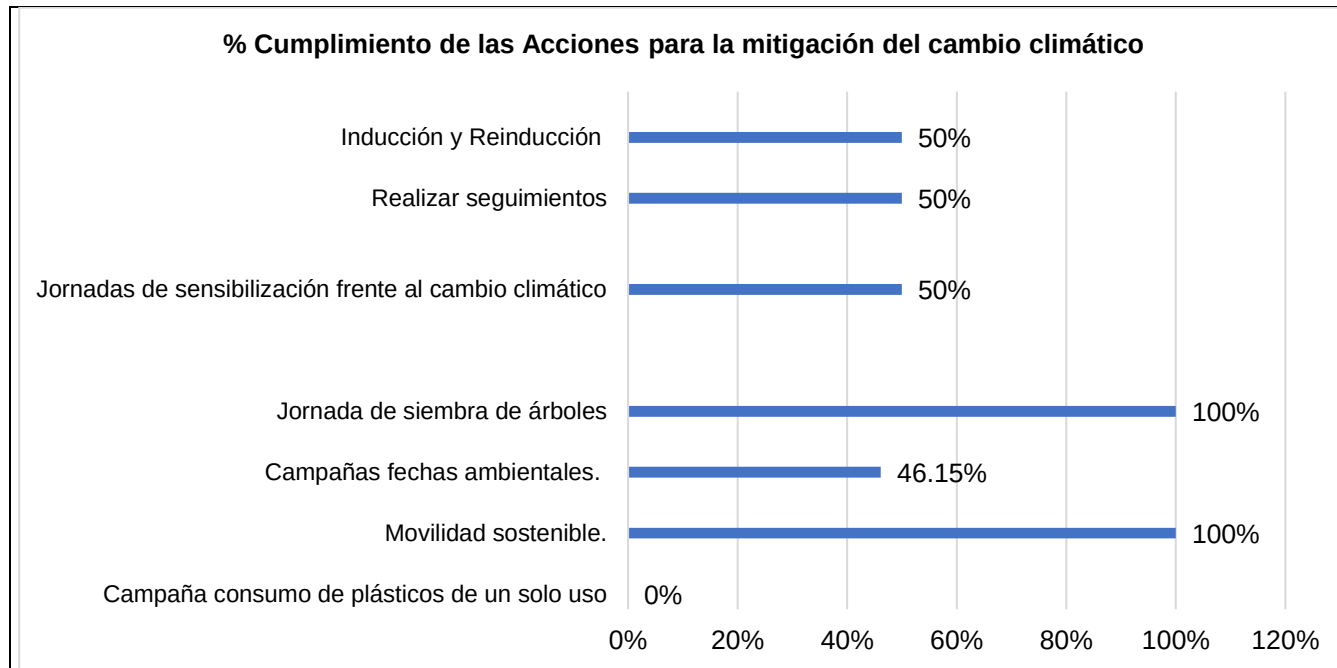
- Agotamiento de los recursos naturales.

Indicador:

Nombre del indicador:	Acciones para mitigar el cambio climático
Periodicidad:	Semestral
Fórmula:	(N° de acciones implementadas para la mitigación al cambio climático) /Total de acciones programadas) *100

	FICHA TECNICA DEL INDICADOR						Código:	FO-MC-10
	Gestión, Ejecución, Supervisión e Interventoría de Proyectos						Versión:	1
	Nombre del Indicador	Acciones para mitigar el cambio climático.		Responsable	P.U Gestión ambiental			
Directriz estratégica a la que apunta	Sostenibilidad ambiental	Objetivo que evalúa	Implementar acciones, programas y estrategias que contribuyan a fortalecer la correcta utilización de los recursos naturales y contribuir con la mitigación del cambio climático.	Tipo de Indicador	Eficiencia	Vigencia	2024	
Utilidad del indicador	Adelantar acciones que permitan contribuir a la adaptación y mitigación al cambio climático y mejorar la calidad de los recursos naturales.	Formula del indicador	(Nº de acciones implementadas para la mitigación al cambio climático) / Total de acciones programadas) *100	Responsable Medición y análisis	P.U Gestión ambiental	Destinatario	SGC	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Cronograma de actividades y capacitación ambiental.	Unidades	%	Tendencia esperada	NA	
Meta		100%	Nivel satisfactorio	80,0%	Nivel critico		80,0%	

Cumplimiento Plan de Acción:



Análisis de Causas	Acciones Propuestas
Durante el primer semestre de 2025, se programaron diversas acciones enfocadas en la mitigación del cambio climático, incluyendo campañas educativas, actividades de reforestación, capacitaciones técnicas y promoción de prácticas sostenibles. De las acciones programadas, se ejecutó el 57%, quedando pendiente únicamente la campaña de julio sobre reducción de plásticos de un solo uso y la estrategia de las 3R. Acciones implementadas: 1. Campañas de sensibilización ambiental: 5 de marzo: Día Mundial de la Eficiencia Energética – WhatsApp. 21 de marzo: Día Internacional de los Bosques – WhatsApp. 22 de marzo: Día Mundial del Agua – WhatsApp. 22 de abril: Día de la Tierra – WhatsApp. 5 de junio: Día Mundial del Medio Ambiente – WhatsApp.	Se recomienda dar continuidad a la ejecución de las actividades programadas dentro del componente de mitigación al cambio climático, con el fin de mantener e incrementar el nivel de cumplimiento del indicador proyectado. Es fundamental priorizar las tareas pendientes, especialmente aquellas con bajo avance o sin ejecución, para lograr un desarrollo equilibrado del plan de acción y consolidar los compromisos ambientales institucionales. El cumplimiento sostenido de estas actividades permitirá avanzar de manera efectiva hacia los objetivos de sostenibilidad y responsabilidad climática establecidos por la organización.

29 de abril: Día del Árbol – Entrega de especies nativas para siembra en hogares y zonas verdes.

2. Actividades formativas y participativas:

27 de marzo: Capacitación “Cambio Climático y Huella de Carbono: Concienciación, Medición y Estrategias de Mitigación”, incluyendo uso de calculadora de huella y dinámicas de aprendizaje.

Semana Ambiental (10 al 13 de junio): Capacitaciones sobre sostenibilidad, uso responsable de recursos naturales y cultura organizacional ambiental.

11 de junio: Capacitación sobre movilidad sostenible y carnetización en alianza con la empresa Somos Rionegro.

3. Siembra de árboles:

15 de marzo: siembra de árboles nativos en el contrato de obra “Tramo 16” como parte de la estrategia de reverdecimiento y restauración ecológica.

17 de mayo: Campaña en redes sociales sobre movilidad sostenible: “Moverse bien también es cuidarse”.

Del total de actividades programadas para el semestre, se ejecutó la mayoría con éxito. Las acciones desarrolladas abordaron distintos frentes: ahorro energético, uso responsable de recursos hídricos, restauración ecológica, movilidad sostenible, reducción de la huella de carbono y fortalecimiento de la cultura ambiental interna.

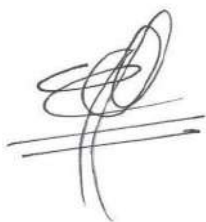
La única actividad pendiente corresponde a la campaña de reducción de plásticos de un solo uso, programada para el mes de julio. Su no ejecución afecta mínimamente el resultado del indicador, pero debe reprogramarse para garantizar el cumplimiento total del programa anual.

Cumplimiento Plan de acción:

Programa	Meta / Actividad	Estado		Estrategia	Descripción	% Cumplimiento
N-6. Programa: Acciones para mitigar el Cambio Climático.	Realizar (1) una campaña semestral de divulgación del Decreto 317 del 2021 enfocada al uso de productos biodegradables, separación en la fuente y/o sensibilización con enfoque ambiental para reducir progresivamente el consumo de plásticos de un solo uso y estrategia de tres R.	Proq	1	Campaña de reducción de plásticos de un solo uso y estrategia de tres R.	Se encuentra pendiente la realización y envío de la campaña para el mes de julio.	0%
		Ejec	0			
	Realizar (1) una acción semestral enfocada a fomentar el uso de la bicicleta, el carro compartido, el transporte público y/o demás alternativas de movilidad sostenible.	Proq	1	Fomentar uso de transporte alternativo	El 17 de mayo, se envía campaña sobre movilidad sostenible por la red social Instagram. "Moverse bien también es cuidarse". Adicionalmente, el 11 de junio en la semana ambiental se ofreció capacitación en Movilidad Sostenible y Carnetización brindada por la empresa Somos Rionegro (Somos Sistema Operativo de Movilidad Oriente Sostenible S.A.S).	100%
		Ejec	2			
	Realizar en el año (13) jornadas y campañas de conmemoración de fechas ambientales.	Proq	13	Calendario Ambiental EDESOS, acompañado por nuestro personaje Lucy la Lúcida. Este calendario servirá como una herramienta para planificar y promover actividades vinculadas a fechas ambientales clave, generando conciencia entre el personal y fomentando una cultura organizacional comprometida con el cuidado del entorno.	El día 5 de marzo, se envía campaña vía WhatsApp, alusiva al día mundial de la eficiencia energética. "Hoy celebramos el poder de utilizar nuestros recursos de manera responsable y sostenible. Cada pequeño cambio en nuestra rutina diaria, como apagar luces innecesarias o elegir dispositivos más eficientes, contribuye a un futuro más limpio y a un planeta más saludable. El día 21 de marzo se envía campaña vía WhatsApp por el día internacional de los bosques. Resaltando su importancia de proteger y conservar los bosques debido a su papel vital en el medio ambiente y la vida en el planeta. El día 22 de marzo se envía campaña por el día mundial del agua, buscando crear conciencia sobre la importancia de conservar y usar responsablemente el agua, un recurso vital que enfrenta múltiples amenazas. Para el 22 de abril se envía campaña vía WhatsApp por el día de la Tierra nos recuerda que todos somos responsables de cuidar el planeta y que cada acción cuenta para construir un futuro sostenible. El 5 de junio se conmemora el día del medio ambiente y se comparte campaña. Se realiza la semana ambiental del 10 al 13 de junio con distintas capacitaciones y actividades enfocadas a fortalecer la cultura	46,15%
		Ejec	6			

ND

Programa	Meta / Actividad	Estado		Estrategia	Descripción	% Cumplimiento
					organizacional en torno al compromiso ambiental, y con los principios de sostenibilidad, responsabilidad y gestión consciente de los recursos naturales.	
	Realizar en el año (1) jornada de siembra de árboles en la empresa.	Proa	1	Sembrar "Rionegro todos te cuidamos". ¡Celebremos juntos el Día Nacional del Arbol!	El día 15 de marzo, nos unimos como familia EDESO por el cuidado de nuestra casa común, retomamos el mantenimiento del tramo 16, una obra de la empresa dándole nueva vida con la siembra de árboles. El 29 de abril se envía campaña en conmemoración al día del árbol y se realizó la entrega de especies nativas para siembra en hogares y zonas verdes. La actividad buscó promover la conciencia ambiental y destacar el rol de los árboles en la calidad del aire y la mitigación del cambio climático.	100%
		Ejec	2			
	Realizar en el año (2) jornadas de sensibilización frente al cambio climático	Proa	2	Capacitación personal de la empresa	El día 27 de marzo en conmemoración del día mundial del clima, se realizó la capacitación de "Cambio Climático y Huella de Carbono: Concienciación, Medición y Estrategias de Mitigación". Durante la capacitación, se presentó un enlace a la calculadora de huella de carbono con el objetivo de que los participantes pudieran tener resultados y medirlos posteriormente con el mes de octubre que se realizara nuevamente la actividad con el fin de medir su impacto ambiental y realizar un comparativo con los datos obtenidos. Este ejercicio permitirá analizar las variaciones en la huella de carbono y evaluar el impacto de las estrategias de mitigación implementadas. Además, se llevó a cabo un juego interactivo de preguntas y respuestas para medir la comprensión de los conceptos clave relacionados con el cambio climático y la huella de carbono, asegurando que todos los participantes pudieran asimilar la información de manera efectiva. Con esta actividad, buscamos reforzar el compromiso con la sostenibilidad y continuar trabajando en la reducción de nuestro impacto ambiental.	50%
		Ejec	1			
	Realizar (4) seguimientos a las acciones realizadas para mitigar el Cambio Climático.	Proa	4	Informe de seguimiento trimestral año 2025	En el mes de abril y julio se realiza el informe trimestral de seguimiento de los indicadores del PAGA.	50%
		Ejec	1			
Otros	Realizar cuando aplique la Inducción y Reinducción a los servidores públicos, contratistas y practicantes	Proa	2	Inducción del componente de sostenibilidad del PAGA y los resultados año 2023-2024.	Los días 13 y 26 de febrero se llevó a cabo la inducción sobre el componente de "Sostenibilidad del Plan de Austeridad y Gestión Ambiental (PAGA)" dirigida al personal de la empresa. Durante esta sesión, se presentaron los avances y resultados alcanzados durante la vigencia del año 2023-2024, destacando los logros obtenidos en términos de eficiencia, ahorro de recursos y prácticas ambientales responsables. Esta inducción tiene como objetivo sensibilizar a todos los colaboradores sobre la importancia de seguir implementando estrategias sostenibles y continuar avanzando hacia una gestión ambiental más eficaz y consciente.	50%
		Ejec	1			



CAROLINA ORREGO OTÁLVARO

Jefe de Control Interno