



PASO A PASO
**Inscripción de
proveedores**
Persona Natural

Proveedores

[INICIO](#) > [CONTRATACIÓN](#) > **PROVEEDORES**

REGISTRO DE PROVEEDORES

Cualquier persona natural o jurídica puede registrarse como proveedor.

Recuerde diligenciar el formulario con los campos marcados con asterisco. Recuerde adjuntar todos los documentos solicitados ya que son de carácter obligatorio y son requeridos para continuar con el proceso. Favor diligenciar los campos es asterisco.



Persona Jurídica

REGISTRARSE



Persona Natural

REGISTRARSE



Todo sobre normatividad

VER

Paso 1: Ingresa a nuestro sitio web www.edeso.gov.co
y en la pestaña **CONTRATACIÓN** ingresa a “**Proveedores**”
luego **Persona Natural - Registrarse**

Registro de Persona Natural

Cualquier persona natural puede registrarse. Recuerde diligenciar el formulario, los campos marcados con asterisco son obligatorios. No olvide anexar los documentos requeridos.

Nombre Completo *	Tipo de Documento *	Nro Documento * (Sin puntos y sin espacios)
Dirección *	Departamento donde reside *	Municipio donde reside *
Teléfono	Celular *	
E-mail *	Nombre Usuario *	
Clave *	Repetir Clave *	
Actividades Actuales		

Paso 2: Diligencia los datos personales y de contacto solicitados.

[Inicio](#) > [Registro de proveedores](#)

Registro de Persona Natural

Cualquier persona natural puede registrarse. Recuerde diligenciar el formulario, los campos marcados con asterisco son obligatorios. No olvide anexar los documentos requeridos.

Nombre Completo *	Tipo de Documento *	Nro Documento * (Sin puntos y sin espacios)
Dirección *	Departamento donde reside *	Municipio donde reside *
Teléfono	Celular *	
E-mail *	Nombre Usuario *	
Clave *	Repetir Clave *	

Actividades Actuales

A que se dedica tu empresa

Paso 3: Asigna un nombre de usuario y una contraseña:
Nota: Es importante que recuerdes el nombre de usuario y contraseña que asignes, ya que así podrás actualizar tus documentos facilmente.

Documentos a Anexar

No olvide adjuntar los documentos solicitados: cédula, RUT, hoja de vida, soportes de formación y soportes de experiencia. Todos deben ser cargados en formato PDF, JPG o PNG, son indispensables para cualquier tipo de operación con nosotros.

Cédula Seleccionar archivos ningún archivo seleccionado	RUT Seleccionar archivos ningún archivo seleccionado	RUP o Estados Financieros a Dic 31 Seleccionar archivos ningún archivo seleccionado
Certificado Experiencia 1 Seleccionar archivos ningún archivo seleccionado	Certificado Experiencia 2 Seleccionar archivos ningún archivo seleccionado	Certificado Experiencia 3 Seleccionar archivos ningún archivo seleccionado

Paso 4: Anexa los documentos solicitados, completos y en los formatos permitidos especificados; de lo contrario, tu inscripción será descartada.

Formatos permitidos: PDF, JPG

Documentos a Anexar

No olvide adjuntar los documentos solicitados: cédula, RUT, hoja de vida, soportes de formación y soportes de experiencia. Todos deben ser cargados en formato PDF, JPG o PNG, son indispensables para cualquier tipo de operación con nosotros.

Cédula

Seleccionar archivos ningún archivo seleccionado

RUT

Seleccionar archivos ningún archivo seleccionado

RUP o Estados Financieros a Dic 31

Seleccionar archivos ningún archivo seleccionado

Certificado Experiencia 1

Seleccionar archivos ningún archivo seleccionado

Certificado Experiencia 2

Seleccionar archivos ningún archivo seleccionado

Certificado Experiencia 3

Seleccionar archivos ningún archivo seleccionado

Inscribirse

Paso 5: Click en el botón **INSCRIBIRSE**.
Recibirás una notificación en pantalla de tu **inscripción en nuestra plataforma**.